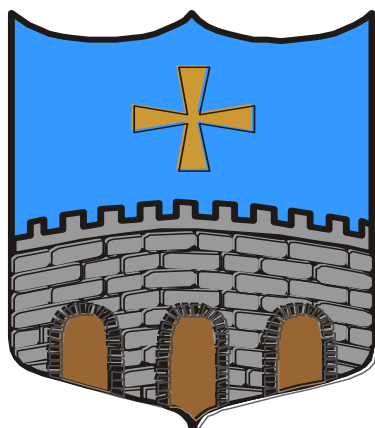


**SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE
OPRTALJ**



**GIORNALE UFFICALE
DEL COMUNE DI
PORTOLE**

Broj: 3
Godina XXVI

Oprtalj, 17. veljače 2023.
Izlazi po potrebi

S A D R Ź A J :

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE OPRTALJ – PORTOLE:

9. I. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Oprtalj – Portole za 2023.....	3
10. Odluka o početku postupka jednostavne nabave – za izgradnju dječjeg igrališta u Livadama.....	10
11. Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini.....	11
12. Izvješće o izvršenju programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini.....	14
13. Izvješće o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za Općinu Oprtalj – Portole u 2022. godini.....	20
14. Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu.....	21
15. Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu.....	22
16. Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2022. godinu.....	23
17. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda.....	24
18. Odluka o zakupu nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda.....	25

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ – PORTOLE:

1. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja

komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini.....	26
2. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini.....	27
3. Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za Općinu Oprtalj – Portole u 2022. godini.....	28
4. Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu.....	29
5. Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu.....	30
6. Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2022. godinu.....	31
7. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda.....	32
8. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o zakupu nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda.....	33
9. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Oprtalj – Portole.....	34
10. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Oprtalj - Portole za 2023. godinu.....	35
11. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj –Portole u 2022. godini.....	72
12. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole za 2023. godinu.....	95

IZDAJE: OPĆINA OPRTALJ - PORTOLE, 52428 OPRTALJ, MATKA LAGINJE 21

Tel/fax: 644-150, 644-077

Glavni i odgovorni urednik: Leo Bazjak

Uredništvo: Marisela Štokovac Vižintin

Internet adresa: www.oprtalj.hr, e-mail adresa: opcina@oprtalj.hr

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22), članka 2. i 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/2017, 144/2020) i članka 33. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj – Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik Općine Oprtalj - Portole dana 17. veljače 2023. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE OPĆINE OPRTALJ – PORTOLE ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Javni naručitelj Općina Oprtalj – Portole izrađuje i donosi I. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Oprtalj - Portole za 2023. godinu.

Članak 2.

U prilogu se nalazi tabelarni prikaz koji je sastavni dio I. Izmjena i dopuna Plana nabave Općine Oprtalj – Portole za 2023. godinu.

Članak 3.

I. Izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja i biti će objavljene u “Službenim novinama Općine Oprtalj - Portole”, na web stranicama Općine Oprtalj – Portole www.oprtalj.hr te u Elektroničkom oglasniku javne nabave narodnih novina Republike Hrvatske (EOJN RH).

KLASA: 400-05/23-01/01

URBROJ: 2163-29-23-2

Oprtalj, 17. veljače 2023. godine

Općinski načelnik

Leo Bazjak



Naziv naručitelja: Općina Oprtalj
Godina: 2023

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u eurima)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
1	1/23-JN	Održavanje računovodstvenog programa	72260000-5	4.246,00	Postupak jednostavne nabave						
2	2/23-JN	Izmjena na web stranicama	72222300-0	6.400,00	Postupak jednostavne nabave						
3	3/23-JN	Geodetsko-katastarske usluge	71355000-1	3.200,00	Postupak jednostavne nabave						
4	4/23-JN	Računovodstvene usluge	79211000-6	6.370,00	Postupak jednostavne nabave						
5	5/23-JN	Održavanje objekata u vlasništvu Općine	45453100-8	4.000,00	Postupak jednostavne nabave						
6	6/23-JN	Izgradnja javne rasvjete	45316000-5	7.200,00	Postupak jednostavne nabave						
7	7/23-JN	Uređenje javnih površina	45223300-9	4.240,00	Postupak jednostavne nabave						
8	8/23-JN	Uređenje šumskih puteva	45233160-8	2.655,00	Postupak jednostavne nabave						
9	9/23-JN	Uređenje i održavanje groblja	45215400-1	10.618,00	Postupak jednostavne nabave						
10	10/23-JN	Sanacija nerazvrstanih cesta	45233141-9	21.280,00	Postupak jednostavne nabave						
11	11/23-JN	Uređenje sale u Livadama	45454100-5	21.235,00	Postupak jednostavne nabave						
12	12/23-JN	Uređenje nerazvrstane ceste u naselju Kavi	44113620-7	21.600,00	Postupak jednostavne nabave						
13	13/23-JN	Uređenje izvora	45112700-2	5.296,00	Postupak jednostavne nabave						
14	14/23-JN	Izgradnja kanalizacije i druge ptareće infrastrukture	45232410-9	13.280,00	Postupak jednostavne nabave						
15	15/23-JN	Uređenje parka i parkirališta u Oprtlju	45223300-9	5.308,00	Postupak jednostavne nabave						
16	16/23-JN	Izgradnja dječjeg igrališta u Livadama	37535200-9	20.797,66	Postupak jednostavne nabave				DA		

	16/23-JN	Uređenje dječjeg igrališta u Livadama	37535200-9	20.500,00	Postupak jednostavne nabave				DA		
17	17/23-JN	Uređenje trga Sv.Jurja u Oprtiju	45454100-5	5.308,00	Postupak jednostavne nabave						
18	18/23-JN	Uređenje trga Belvedere	45454100-5	4.800,00	Postupak jednostavne nabave						
19	19/23-JN	Opremanje odmorišta na vatrogasnom putu "Sv.Lucija-Čepić"	45223300-9	4.800,00	Postupak jednostavne nabave						
20	20/23-JN	Postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije	45233290-8	8.000,00	Postupak jednostavne nabave						
21	21/23-JN	Uređenje svlačionica u Oprtiju	45212230-7	16.000,00	Postupak jednostavne nabave						
22	22/23-JN	Uređenje ulične kaldrme u Oprtiju	45454100-5	5.308,00	Postupak jednostavne nabave						
23	23/23-JN	Uklanjanje opasnih dijelova zgrada na području Općine	45454100-5	8.000,00	Postupak jednostavne nabave						
24	24/23-JN	Održavanje trase Parenzana	45233160-8	5.308,00	Postupak jednostavne nabave						
25	25/23-JN	Uređenje zgrade Parenzana "Centar posjetitelja Parenzana"	45454100-5	3.185,00	Postupak jednostavne nabave						
26	26/23-JN	Uređenje Crkve Sv.Marije od Snijega u Čepiću	45212360-7	5.200,00	Postupak jednostavne nabave						
27	27/23-JN	Uređenje Crkve Sv.Cecilije u Oprtiju	45212360-7	2.654,00	Postupak jednostavne nabave						
28	28/23-JN	Konzervatorska podloga kulturno-povijesne cjeline u Oprtiju	71240000-2	21.360,00	Postupak jednostavne nabave						
29	29/23-JN	Izrada knjige "Oprtaljski statut"	79970000-4	8.000,00	Postupak jednostavne nabave						
30	30/23-JN	Postavljanje bike pointa u Zrenju	34928400-2	2.654,00	Postupak jednostavne nabave						
31	31/23-JN	Nabava službenog automobila	34110000-1	6.400,00	Postupak jednostavne nabave						
32	32/23-JN	Izmjene Prostornog plana uređenja Općine	71000000-8	6.320,00	Postupak jednostavne nabave						
33	33/23-JN	Opskrba električnom energijom	09310000-5	10.000,00	Postupak jednostavne nabave						
34	34/23-JN	Projekt LAGUR - RIBA	15243000-3	3.185,00	Postupak jednostavne nabave				DA		

35	35/23-JN	Deratizacija i dezinfekcija	90670000-4	4.320,00	Postupak jednostavne nabave						
36	36/23-JN	Košnja nerazvrstanih cesta	45233140-2	15.040,00	Postupak jednostavne nabave				NE		
37	37/23-JN	Održavanje- nasipavanje nerazvrstanih cesta	45112310-1	21.280,00	Postupak jednostavne nabave				NE		

Datum zadnje izmjene plana: 21.02.2023 10:25

Datum objave plana nabave: 19.01.2023 08:55

Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
21.02.2023			Izmijenjena

19.01.2023	21.02.2023		
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			
19.01.2023			

19.01.2023			
21.02.2023			Dodana
21.02.2023			Dodana

Na temelju članka 33. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj – Portole“ broj 2/21) i Odluke o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Oprtalj“ 6/18), Općinski načelnik Općine Oprtalj– Portole donosi

ODLUKU O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

Općina Oprtalj - Portole, Matka Laginje 21, Oprtalj, OIB: 27242457430, kao javni naručitelj, donosi pisanu Odluku o početku postupka Jednostavne nabave ev.br. 16/23-JN.

Članak 2.

Predmet nabave je Izgradnja dječjeg igrališta u Livadama.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 20.797,66 eura bez PDV-a, a sredstva su osigurana Planom proračuna Općine Oprtalj - Portole.

Članak 4.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Općinski načelnik Općine Oprtalj - Portole, a ovlašteni predstavnici naručitelja u postupku su:

1. Sara Kmet
2. Emil Šetić

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavljuje se u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“.

KLASA: 970-01/23-01/01

URBROJ: 2163-29-23-1

Oprtalj, 17. veljače 2023. godine

Općinski načelnik:
Leo Bazjak, v.r

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20.) i članka 33. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik Općine Oprtalj – Portole dana 16. veljače 2023. godine podnosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj - Portole u 2022. godini

Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Programom gradnje prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu određuju se:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije,
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati,
6. druga pitanja određena ovim Zakonom i posebnim zakonom.

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu osigurat će se iz prihoda za posebne namjene, prihoda od komunalne naknade i komunalnog doprinosa Općine Oprtalj - Portole.

Planirana sredstva za financiranje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu u iznosu od **323.125,00 kn** rasporedit će se za financiranje sljedećih aktivnosti:

- *Izgradnja javne rasvjete*
- *Sufinanciranje izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom Kaštijun*
- *Poticaj na stanogradnju – asfaltiranje ceste u naselju Kavi*
- *Uređenje dječjeg igrališta u Livadama.*

Članak 3.

U 2022. godini Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture realiziran je u iznosu od **305.077,39 kn**.

Za ***Izgradnju javne rasvjete*** u 2022. godini utrošeno je 55.007,50 kn. Postavljeno je ukupno 13 rasvjetnih tijela u naseljima Žnjdarići, Čepić, Jakusi, Orlići, Sv. Silvestar i Jakci. Od 8 rasvjetnih tijela postavljenih u naselju Jakusi, 6 se odnosi na zamjenu starih tijela sa novima u LED tehnologiji u svrhu smanjenja utroška električne energije.

Za aktivnost ***Sufinanciranje izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom Kaštijun*** utrošena su sredstva u iznosu od 7.580,94 kn temeljem ugovora sklopljenog 17. listopada 2016. godine kojim Općina Oprtalj – Portole zajedno sa ostalim jedinicama lokalne samouprave iz Istarske županije sufinancira kredit izgradnje ŽCGO-a.

Na aktivnost ***Poticaj na stanogradnju – asfaltiranje ceste u naselju Kavi*** utrošena su sredstva u iznosu od 230.363,95 kn. Navedeni se iznos odnosi na same radove, uslugu nadzora, te izradu dopune troškovnika. Asfaltirano je ukupno 106 metara ceste u novoizgrađenom djelu naselja. Projekt je sufinanciran od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu od 150.000,00 kn.

U 2022. godini također su utrošena sredstva za ***Uređenje dječjeg igrališta u Livadama*** i to u iznosu od 12.125,00 kn. Navedeni se iznos odnosi na izradu glavnog projekta, izradu geodetske situacije te pripremu dokumentacije za prijavu na natječaj.

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje programa iz članka 2. osiguravaju se u Proračunu Općine Oprtalj – Portole ovisno o pritjecanju sredstava u Proračun. Sastavni dio ovog izvješća sačinjava i tabelarni prikaz planiranih i realiziranih aktivnosti u 2022. godini.

Članak 5.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj - Portole za 2022. godinu daje se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Oprtalj - Portole i objavit će se u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“.

KLASA: 400-04/23-01/01

URBROJ: 2163-29-23-1

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

Općinski načelnik:
Leo Bazjak, v.r.



IZVRŠENJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU

Račun/ Pozicija	Opis	I.Izmjene i dopune 2022	Ostvarenje	Indeks 4/3
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	323.125,00	305.077,39	94,41
GLAVA 00201 1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	323.125,00	305.077,39	94,41
Program 1009	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	323.125,00	305.077,39	94,41
Akt. A102065 Izv. 4	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE ŽUPANIJSKOG CENTRA ZA GOSPODARENJE OTPADOM "KAŠTIJUN" Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	10.000,00	7.580,94	75,81
Izvor: 411	Komunalni doprinos	10.000,00	7.580,94	75,81
53212 509	Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru	10.000,00	7.580,94	75,81
Akt. K100702 Izv. 4	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta	70.000,00	55.007,50	78,58
Izvor: 411	Komunalni doprinos	70.000,00	55.007,50	78,58
42147 318	Javna rasvjeta	70.000,00	55.007,50	78,58
Akt. K100706 Izv. 4 5 7	POTICAJ NA STANOGRADNJU, ASFALTIRANJE CESTE - KAVI Funkcija: 0451 Cestovni promet	231.000,00	230.363,95	99,72
Izvor: 411	Komunalni doprinos	81.000,00	80.363,95	99,21
42131 335	Ceste	81.000,00	80.363,95	99,21
Izvor: 520	Pomoći	150.000,00	150.000,00	100,00
42131 335	Ceste	150.000,00	150.000,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	
42131 335	Ceste	0,00	0,00	
Akt. K102131 Izv. 4 5	UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA U LIVADAMA Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	12.125,00	12.125,00	100,00
Izvor: 411	Komunalni doprinos	3.000,00	3.000,00	100,00
42149 638	Ostali nespomenuti građevinski objekti	3.000,00	3.000,00	100,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	9.125,00	9.125,00	100,00
42149 638	Ostali nespomenuti građevinski objekti	9.125,00	9.125,00	100,00
Izvor: 520	Pomoći	0,00	0,00	
42149 638	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	0,00	
UKUPNO		323.125,00	305.077,39	94,41

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20.) i članka 33. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik Općine Oprtalj – Portole dana 16. veljače 2023. godine podnosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj - Portole u 2022. godini

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. Sukladno Zakonu Programom održavanja komunalne infrastrukture određuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarenje Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu osigurat će se iz prihoda od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, prihoda od posebne namjene, prihoda od prodaja nekretnina te ostalih prihoda proračuna Općine Oprtalj - Portole.

Planirana sredstva za financiranje Programa održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu u iznosu od **617.500,00 kn** rasporedit će se za financiranje sljedećih aktivnosti:

- *Održavanje i potrošnja javne rasvjete,*
- *Održavanje i uređenje javnih zelenih površina,*
- *Održavanje nerazvrstanih cesta,*
- *Održavanje i uređenje groblja,*
- *Sanacija nerazvrstanih cesta,*
- *Sufinanciranje rada komunalnog redara,*
- *Dekoratívna javna rasvjeta,*
- *Zbrinjavanje otpada,*
- *Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija,*
- *Održavanje deponija,*
- *Financiranje rada skloništa za životinje,*
- *Veterinarsko – higijeničarski poslovi,*
- *Postavljanje i održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije*
- *Nabava strojeva za uređenje javnih površina.*

Članak 3.

U 2022. godini Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture realiziran je u iznosu od **610.950,67 kn**.

Aktivnost ***Održavanje i potrošnja javne rasvjete*** podrazumijeva sva sredstva za podmirenje utroška električne energije javne rasvjete, utroška električne energije za društvene prostorije (dvorana u Oprtlju, sala u Livadama, Loggia,...) te sredstva za troškove redovitog održavanja javne rasvjete (zamjena žarulja, armatura, žica, kablova, stupova i drugih intervencija prema potrebi).

Za aktivnost *Održavanje i potrošnja javne rasvjete* u 2022. godini utrošeno je ukupno 251.624,81 kn. Za samu potrošnju javne rasvjete utrošeno je 54.721,22 kn. Iznos od 123.108,00 kn utrošen je u 2022. godini za energetska usluga, po ugovoru o pružanju energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti sklopljenog sa poduzećem Jadro – lux. Preostali iznos od 68.170,89 kn utrošen je za potrošnju električne energije u društvenim ustanovama, nogometni klubovi, loggia, dvorane.

Na području Općine Oprtalj imamo 435 rasvjetnih tijela koji se održavaju po prijavi kvara od strane mještana, u 2022. godini bilo je 20 prijava. Za održavanje javne rasvjete utrošeno je u 2022. godini 5.624,70 kn.

Održavanje i uređenje javnih zelenih površina obuhvaća održavanje zelenila u pojasu ceste, košnja trave i zakorovljenih travnjaka, obrezivanje raznog grmlja i drveća, sječenje i uklanjanje grana koje smetaju prometovanju na javnim cestama, održavanje parkovnih površina, sadnja cvijeća i održavanje istoga. Program održavanja javnih površina također obuhvaća uređenje prostora za vrijeme prigodnih blagdana kao što je postavljanje božićne dekoracije i slično. Na području Općine Oprtalj prema registru nerazvrstanih cesta ima cca 100 kilometara nerazvrstanih cesta, uličnih cesta i poljskih puteva, od toga se obavlja košnja 50 kilometara cesta.

U 2022. godini utrošeno je ukupno 29.555,00 kn za održavanje i uređenje javnih zelenih površina. Iznos od 1.372,44 kn odnosi se na nabavu goriva za kosilicu, iznos od 5.162,02 kn odnosi se na nabavu materijala za održavanje javnih površina (rukavice, izolir trake, drvocid, ulje, slavin, ...), iznos od 4.815,29 kn odnosi se na uređenje prostora odnosno na kupnju cvijeća, lovor višnje, podložaka za žardinijere i slično, te preostali iznos od 18.205,25 kn utrošen je na uređenje ostalih javnih površina. Navedeno se odnosi na malčiranje javne površine u naselju Čepić, betoniranje dijela za postavljanje oglasnih ploča, elektroinstalacijski radovi na zidini u Oprtlju, uređenje deponije u Oprtlju i sl.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijevaju se makadami i šumski putevi. Po navedenoj aktivnosti u 2022. godini utrošeno je 141.770,13 kn. Iznos od 4.404,00 kn odnosi se na održavanje šumskih puteva, a preostali iznos od 56.960,00 kn odnosi se na održavanje nerazvrstanih cesta, odnosno nabavu i dovoz jalovine, te iznos od 80.406,13 kn na košnju uz nerazvrstane ceste.

Na području Općine Oprtalj prema registru nerazvrstanih cesta imamo ukupno cca 100 kilometara nerazvrstanih cesta, uličnih cesta i poljskih puteva. Nasipavanjem se održavaju makadamske ceste u dužini cca 10 kilometara.

Pod održavanjem i uređenjem groblja podrazumijevamo, uklanjanje i deponiranje otpada, nužne popravke grobnih objekata, staza, te druge infrastrukture i opreme, uređenje okoliša, održavanje zelenila – košnju travnjaka i drugih zelenih površina, izgrabljavanje i prikupljanje otpada, održavanje grmova i raznog raslinja, okopavanje oko grmova i stabala, orezivanje grmova, živica i drugog raslinja, plaćanje komunalnih usluga (voda). Po navedenoj aktivnosti u 2022. godini utrošeno je 33.953,84 kn. Iznos od 360,09 kn odnosi se na utrošak vode, a preostali iznos na uslugu održavanja groblja.

Na području Općine Oprtalj imamo tri groblja, groblje Oprtalj, Zrenj i Čepić. Groblje Oprtalj se nalazi na k.č.br. 6411/2, 6411/1 i 6412/1 sve k.o. Oprtalj ukupne površine 7.383 m² sa ukupno 677 grobnih mjesta.

Groblje Zrenj se nalazi na k.č.br. 109/2 k.o. Zrenj ukupne površine 1.260 m² sa ukupno 146 grobnih mjesta.

Groblje Čepić se nalazi na k.č.br. 23 zgr. k.o. Čepić ukupne površine 770 m² sa ukupno 57 grobnih mjesta.

Proračunom za 2022. godinu utrošena su sredstva za **Poslove dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije** u iznosu od 34.250,00 kn za provođenje mjera deratizacije i dezinsekcije na području Općine u cilju sprečavanja zaraznih bolesti sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Za **Financiranje rada skloništa za životinje** realizirana su sredstva u 2022. godini u iznosu od 13.015,63 kn sukladno zakonu o zaštiti životinja za zbrinjavanje i boravak napuštenih životinja do udomljavanja, za **Veterinarsko – higijeničarske poslove** 8.735,78 kn sukladno zakonu o zaštiti životinja za troškove sterilizacije, čipiranja, čišćenja od parazita napuštenih pasa i mačaka pronađenih na području Općine, te **Postavljanje i održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije** 8.818,75 kn za izradu dokumentacije u svrhu smirivanja prometa u naseljima Livade i Zrenj.

Aktivnost **Sufinanciranje rada komunalnog redara** u 2022. godini realizirana je u iznosu od 41.509,07 kn, temeljem Sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redarstva na području Općine Oprtalj - Portole, Grada Buja - Buie i Općine Grožnjan - Grisignana od 30. rujna 2021. godine.

Aktivnost **Zbrinjavanje otpada** realizirana je u iznosu od 3.678,41 kn, a odnosi se na uslugu najma kontejnera za glomazni otpad koji se sakupio prilikom pražnjenja i čišćenja objekta na k.č. br. 527 zgr. u Oprtlju te ilegalne deponije u blizini naselja Prišći.

U 2022. godini realizirana su sredstva u iznosu od 12.739,25 kn za aktivnost **Nabava strojeva za uređenje javnih površina**. Nabavljeni su motorna pila i teleskopski motorni obrezivač u svrhu učinkovitijeg uređenja javnih površina na području Općine Oprtalj – Portole.

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje programa iz članka 2. osiguravaju se u Proračunu Općine Oprtalj ovisno o pritjecanju sredstava u Proračun. Sastavni dio ovog izvješća sačinjava i tabelarni prikaz planiranih i realiziranih aktivnosti u 2022. godini.

Članak 5.

Izvješće o izvršenju Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine za 2022. godinu objavit će se u Službenim novinama Općine Oprtalj.

KLASA: 400-04/23-01/02

URBROJ: 2163-29-23-1

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

Općinski načelnik:
Leo Bazjak, v.r.



IZVRŠENJE PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU

Račun/ Pozicija	Opis	I.Izmjene i dopune 2022	Ostvarenje	Indeks 4/3
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	617.500,00	610.950,67	98,94
GLAVA 00201 1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	617.500,00	610.950,67	98,94
Program 1008	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	617.500,00	610.950,67	98,94
Akt. A100601 Izv. 4	ODRŽAVANJE I POTROŠNJA JAVNE RASVJETE Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta	250.000,00	251.624,81	100,65
Izvor: 411	Komunalni doprinos	63.000,00	63.000,00	100,00
32398 581	Naknada za energetske usluge	63.000,00	63.000,00	100,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	187.000,00	188.624,81	100,87
32231 97	Električna energija JAVNA RASVJETA	47.000,00	54.721,22	116,43
32231 98	Električna energija IZDACI ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU - DRUŠTVENE PROSTORIJE	80.000,00	68.170,89	85,21
32329 103	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja IZDACI ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	10.000,00	5.624,70	56,25
32398 581	Naknada za energetske usluge	50.000,00	60.108,00	120,22
Akt. A100602 Izv. 4 7	ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	21.000,00	29.555,00	140,74
Izvor: 412	Komunalna naknada	21.000,00	29.555,00	140,74
32234 52	Motorni benzin i dizel gorivo GORIVO ZA KOSILICU	4.000,00	1.372,44	34,31
32244 100	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	6.000,00	5.162,02	86,03
32329 474	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja UREĐENJE OSTALIH JAVNIH POVRŠINA	6.000,00	18.205,25	303,42
32393 123	Uređenje prostora	5.000,00	4.815,29	96,31
Izvor: 720	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	0,00	
32329 474	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja UREĐENJE OSTALIH JAVNIH POVRŠINA	0,00	0,00	
Akt. A100603 Izv. 4 7	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA Funkcija: 0451 Cestovni promet	129.200,00	141.770,13	109,73
Izvor: 412	Komunalna naknada	107.200,00	139.902,09	130,51
32329 107	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	37.200,00	56.960,00	153,12
32329 109	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja KOŠNJA NERAZVRSTANIH CESTA	70.000,00	80.406,13	114,87
32329 492	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ŠUMSKI PUTEVI	0,00	2.535,96	
Izvor: 414	Šumski doprinos	0,00	1.868,04	
32329 492	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ŠUMSKI PUTEVI	0,00	1.868,04	
Izvor: 720	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	22.000,00	0,00	0,00

IZVRŠENJE PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU

Račun/ Pozicija		Opis	I.Izmjene i dopune 2022	Ostvarenje	Indeks 4/3
32329	107	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	22.000,00	0,00	0,00
Akt. A100606 ODRŽAVANJE I UREĐENJE GROBLJA			32.000,00	33.953,84	106,11
Izv. [][][4][][][] Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 412 Komunalna naknada			32.000,00	33.953,84	106,11
32329	118	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja 1 ODRŽAVANJE GROBLJA	31.500,00 0,00	33.593,75 33.593,75	106,65
32341	272	Opskrba vodom GROBLJA	500,00	360,09	72,02
Akt. A100801 ZBRINJAVANJE OTPADA			4.000,00	3.678,41	91,96
Izv. [][][4][][][] Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 412 Komunalna naknada			4.000,00	3.678,41	91,96
32342	113	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00	3.678,41	91,96
Akt. A100802 DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA			40.000,00	34.250,00	85,63
Izv. [][][4][][][] Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 412 Komunalna naknada			40.000,00	34.250,00	85,63
32343	114	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00	34.250,00	85,63
Akt. A102040 ODRŽAVANJE DEPONIJA			13.700,00	13.700,00	100,00
Izv. [][][4][][][] Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 412 Komunalna naknada			13.700,00	13.700,00	100,00
32329	342	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ODRŽAVANJE DEPONIJA	13.700,00	13.700,00	100,00
Akt. A102078 FINANCIRANJE RADA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE			15.000,00	13.015,63	86,77
Izv. [1][][4][][][] Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 110 Opći prihodi i primici			0,00	0,00	
32362	625	Veterinarske usluge	0,00	0,00	
Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima			15.000,00	13.015,63	86,77
32362	625	Veterinarske usluge	15.000,00	13.015,63	86,77
Akt. A102103 SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA			17.600,00	17.600,00	100,00
Izv. [][][4][][][] Funkcija: 0451 Cestovni promet					
Izvor: 411 Komunalni doprinos			17.600,00	17.600,00	100,00
32329	575	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	17.600,00	17.600,00	100,00
Akt. A102128 SUFINANCIRANJE RADA KOMUNALNOG REDARA			40.000,00	41.509,07	103,77
Izv. [][][4][][][] Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 412 Komunalna naknada			40.000,00	41.509,07	103,77
36315	626	Tekuće pomoći gradskim proračunima	40.000,00	41.509,07	103,77
Akt. A102130 DEKORATIVNA JAVNA RASVJETA			23.000,00	0,00	0,00
Izv. [][][4][][][] Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 412 Komunalna naknada			23.000,00	0,00	0,00
32393	468	Uređenje prostora BOŽIČNE DEKORACIJE	23.000,00	0,00	0,00
Akt. A102132 VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKI POSLOVI			10.000,00	8.735,78	87,36
Izv. [][][4][][][] Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 412 Komunalna naknada			10.000,00	8.735,78	87,36
32362	117	Veterinarske usluge HIGIJENIČARSKE USLUGE	10.000,00	8.735,78	87,36
Akt. K102093 NABAVA STROJEVA ZA UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA			13.000,00	12.739,25	97,99
Izv. [][][4][][7][] Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 411 Komunalni doprinos			13.000,00	12.739,25	97,99

IZVRŠENJE PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU

Račun/ Pozicija		Opis	I.Izmjene i dopune 2022	Ostvarenje	Indeks 4/3
42239	554	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	13.000,00	12.739,25	97,99
Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS			0,00	0,00	
42239	554	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	
Akt.	K102104	POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE HORIZONTALNE I VERTIKALNE SIGNALIZACIJE	9.000,00	8.818,75	97,99
Izv.	□□□4□□□□	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
Izvor: 411 Komunalni doprinos			2.500,00	2.500,00	100,00
32329	607	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.500,00	2.500,00	100,00
Izvor: 412 Komunalna naknada			6.500,00	6.318,75	97,21
42239	576	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	6.500,00	6.318,75	97,21
Izvor: 420 Ostali prihodi po posebnim propisima			0,00	0,00	
32329	607	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
UKUPNO			617.500,00	610.950,67	98,94

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" broj 86/12, 143/13, 65/17) i članka 33. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj – Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik Općine Oprtalj – Portole podnosi:

IZVJEŠĆE

o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za Općinu Oprtalj – Portole u 2022. godini

Članak 1.

Utvrđuje se da su u tijeku 2022. godine ostvarena sredstva od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za Općinu Oprtalj – Portole u iznosu od 14.898,36 kuna.

Članak 2.

Sredstva se koriste namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja.

Članak 3.

Ostvareni prihod iz članka 1. ovog Izvješća utrošen je namjenski za izradu procjena i elaborata nekretnina u vlasništvu Općine Oprtalj - Portole.

Članak 4.

Ovo Izvješće daje se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Oprtalj - Portole i objavljuje se u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“.

KLASA: 400-04/23-01/03
URBROJ: 2163-29-23-1
Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

Općinski načelnik:
Leo Bazjak, v.r.

Temeljem članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka 33. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj – Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik Općine Oprtalj – Portole podnosi:

IZVJEŠĆE
o utrošku sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da su u tijeku 2022. godine ostvarena i utrošena sredstava raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj - Portole, kako slijedi:

PRIHODI	Ostvareno
Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	20.951,54
Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	7.479,47
UKUPNO PRIHODI:	28.431,01

RASHODI	Ostvareno
Geodetsko katastarske usluge	28.431,01
UKUPNO RASHODI	28.431,01

Članak 2.

Ovo Izvješće daje se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Oprtalj - Portole i objavljuje se u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“.

KLASA: 400-04/23-01/04
URBROJ: 2163-29-23-1
Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

Općinski načelnik:
Leo Bazjak, v.r.

Temeljem članka 25. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka 33. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj – Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik Općine Oprtalj – Portole podnosi:

IZVJEŠĆE
o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da tijekom 2022. godine nisu ostvareni prihod od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj - Portole.

Članak 2.

Ovo Izvješće daje se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Oprtalj - Portole i objavljuje se u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“.

KLASA: 400-04/23-01/05

URBROJ: 2163-29-23-1

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

Općinski načelnik:
Leo Bazjak, v.r.

Temeljem članka članka 33. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj – Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik Općine Oprtalj – Portole podnosi:

IZVJEŠĆE
o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2022. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je tijekom 2022. godine ostvaren prihod od 1.868,04 kn od šumskog doprinosa.

Sukladno zakonskim odredbama, sredstva od šumskog doprinosa iz prethodnog stavka utrošena su na održavanju šumskih puteva.

Članak 2.

Ovo Izvješće daje se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Oprtalj - Portole i objavljuje se u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“.

KLASA: 400-04/23-01/06

URBROJ: 2163-29-23-1

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

Općinski načelnik:
Leo Bazjak, v.r.

Na temelju članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 10/20) i članka 33. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik Općine Oprtalj – Portole donosi

O D L U K U
o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine putem
prikupljanja pismenih ponuda

Članak 1.

Donosi se Odluka o prodaji nekretnina putem Javnog natječaja prikupljanjem pismenih ponuda za slijedeće nekretnine:

1. k.o. Zrenj k.č.br. 706/1 u 1/2 idealnog dijela vlasništva u naravi poljoprivredno zemljište u naselju Čabarnica po početnoj cijeni od 1.065,00 eura;
2. k.o. Oprtalj k.č.br. 749/2 zgr. u 1/2 idealnog dijela vlasništva u naravi građevinsko zemljište u naselju Sv.Silvestar po početnoj cijeni 3.415,00, eura;
3. k.o. Oprtalj k.č.br. 386/3 zgr u naravi ruševina u naselju Sv. Ivan po početnoj cijeni od 3.050,00 eura;
4. k.o. Oprtalj k.č.br. 5551 u 12/36 idealnog dijela vlasništva u naravi građevinsko zemljište u naselju Sv. Ivan po početnoj cijeni od 3.865,00 euro;
5. k.o. Oprtalj k.č.br.. 4/5 k.o. Čepić u naravi poljoprivredno zemljište u naselju Čepić po početnoj cijeni od 7.915,00 eura;
6. k.o. Zrenj k.č.br. 158 zgr, 3148/5 u naravi poluugrađena zgrada s dvorištem i neizgrađeno građevinsko zemljište u naselju Klarići po početnoj cijeni od 14.340,00 eura.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel Općine Oprtalj – Portole će objaviti i provesti natječaj iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Oprtalj - Portole“.

KLASA: 940-01/23-01/02
URBROJ.:2163-29-23-1
Oprtalj/Portole, 16.02.2023.

Općinski načelnik:
Leo Bazjak,v.r.

Na temelju članka 21. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 10/20) i članka 33. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinski načelnik donosi

O D L U K U
o davanju u zakup nekretnina u vlasništvu
Općine putem prikupljanja pismenih ponuda

Članak 1.

Donosi se Odluka o davanju u zakup nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda za slijedeće:

1. k.o. Oprtalj k.č.br. 6465/1 k.o. Oprtalj u naravi poljoprivredno zemljište u Oprtlju ukupne površine 1.550 m² po početnoj cijeni godišnje zakupnine od 62,00 eura.
2. k.o. Oprtalj k.č.br. 178 k.o. Oprtalj u naravi poljoprivredno zemljište u Oprtlju ukupne površine 608 m² po početnoj cijeni godišnje zakupnine od 24,32 eura.

Članak 2.

Nekretnina iz članka 1. točke 1. ove Odluke daje se u zakup na rok od 5 godina.
Nekretnina iz članka 1. točke 2. ove Odluke daje se u zakup na rok od 1 godine.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel Općine Oprtalj će objaviti i provesti Natječaj iz članka 1. Ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Općine Oprtalj - Portole.

KLASA: 940-03/23-01/04
URBROJ.:2163-29-23-1
Oprtalj/Portole, 16.02.2023.

Općinski načelnik:

Leo Bazjak,v.r.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20.) i članka 18. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Oprtalj – Portole na sjednici održanoj dana 16. veljače 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj - Portole u 2022. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini, KLASA: 400-04/23-01/01, URBROJ: 2163-29-23-1 od 16. veljače 2023. godine.

II.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Oprtalj - Portole.

KLASA: 400-04/23-01/01

URBROJ: 2163-29-23-2

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20.) i članka 18. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21.), Općinsko vijeće Općine Oprtalj – Portole na sjednici održanoj dana 09. rujna 2021. godine donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini, KLASA: 400-04/23-01/02, URBROJ: 2163-29-23-1 od 16. veljače 2023. godine.

II.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Oprtalj - Portole.

KLASA: 400-04/23-01/02

URBROJ: 2163-29-23-2

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Oprtalj - Portole, na sjednici održanoj dana 16. veljače 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito
izgrađenih zgrada u prostoru za Općinu Oprtalj – Portole
u 2022. godini

I.

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za Općinu Oprtalj – Portole u 2022. godini KLASA: 400-04/23-01/03, URBROJ: 2163-29-23-1, od 16. veljače 2023. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“ .

KLASA: 400-04/23-01/03
URBROJ: 2163-29-23-2
Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Oprtalj - Portole, na sjednici održanoj dana 16. veljače 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o utrošku sredstava ostvarenih raspolaganjem poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu KLASA: 400-04/23-01/04, URBROJ: 2163-29-23-1, od 16. veljače 2023. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“.

KLASA: 400-04/23-01/04

URBROJ: 2163-29-23-2

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ – PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Oprtalj - Portole, na sjednici održanoj dana 16. veljače 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu KLASA: 400-04/23-01/05, URBROJ: 2163-29-23-1, od 16. veljače 2023. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“ .

KLASA: 400-04/23-01/05

URBROJ: 2163-29-23-2

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Oprtalj - Portole, na sjednici održanoj dana 16. veljače 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava
ostvarenih od šumskog doprinosa za 2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2022. godinu KLASA: 400-04/23-01/06, URBROJ: 2163-29-23-1, od 22. ožujka 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“ .

KLASA: 400-04/23-01/06
URBROJ: 2163-29-23-2
Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

Na temelju članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 10/20) i članka 18. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Oprtalj – Portole na sjednici održanoj dana 16. veljače 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda

I.

Daje se suglasnost na Odluku Općinskog načelnika o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda, KLASA: 940-01/23-01/02, URBROJ: 2163-29-23-1, od 16. veljače 2023. godine za prodaju slijedećih nekretnina:

1. k.o. Zrenj k.č.br. 706/1 u 1/2 idealnog dijela vlasništva u naravi poljoprivredno zemljište u naselju Čabarnica po početnoj cijeni od 1.065,00 eura;
2. k.o. Oprtalj k.č.br. 749/2 zgr. u 1/2 idealnog dijela vlasništva u naravi građevinsko zemljište u naselju Sv. Silvestar po početnoj cijeni 3.415,00, eura;
3. k.o. Oprtalj k.č.br. 386/3 zgr u naravi ruševina u naselju Sv. Ivan po početnoj cijeni od 3.050,00 eura;
4. k.o. Oprtalj k.č.br. 5551 u 12/36 idealnog dijela vlasništva u naravi građevinsko zemljište u naselju Sv. Ivan po početnoj cijeni od 3.865,00 euro;
5. k.o. Oprtalj k.č.br. 4/5 k.o. Čepić u naravi poljoprivredno zemljište u naselju Čepić po početnoj cijeni od 7.915,00 eura;
6. k.o. Zrenj k.č.br. 158 zgr, 3148/5 u naravi poluugrađena zgrada s dvorištem i neizgrađeno građevinsko zemljište u naselju Klarići po početnoj cijeni od 14.340,00 eura.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 940-01/23-01/02
URBROJ.:2163-29-23-2
Oprtalj/Portole, 16.02.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

Na temelju članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 10/20) i članka 18. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Oprtalj – Portole na sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine donosi

ZAKLJUČAK

davanju suglasnosti na Odluku o objavi Natječaja za zakup nekretnina u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda

I.

Daje se suglasnost na Odluku Općinskog načelnika o objavi Natječaja za zakup nekretnine u vlasništvu Općine putem prikupljanja pismenih ponuda, KLASA: 940-03/23-01/04, URBROJ: 2163-29-23-1 od 16. veljače 2023. godine za zakup slijedećih nekretnina:

1. k.o. Oprtalj k.č.br. 6465/1 k.o. Oprtalj u naravi poljoprivredno zemljište u Oprtlju ukupne površine 1.550 m² po početnoj cijeni godišnje zakupnine od 62,00 eura.
2. k.o. Oprtalj k.č.br. 178 k.o. Oprtalj u naravi poljoprivredno zemljište u Oprtlju ukupne površine 608 m² po početnoj cijeni godišnje zakupnine od 24,32 eura.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 940-03/23-01/04
URBROJ.:2163-29-23-2
Oprtalj/Portole, 16.02.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ – PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

Na temelju članka 7., 8. i 18. Statuta Općine Oprtalj – Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Oprtalj - Portole, na sjednici održanoj dana 16. veljače 2023. godine donosi

ODLUKU
o dodjeli javnih priznanja Općine Oprtalj - Portole

Članak 1.

Za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Oprtalj - Portole, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju športa, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene Općinsko vijeće Općine Oprtalj – Portole za 2023. godinu dodjeljuje slijedeća javna priznanja:

Priznanje Općine Oprtalj – Portole :

- **Senija Bauer**
- **Iznajmljivač Santina Gardina**
- **OPG Dario Antonac**
- **Konoba „Dolina“**
- **Gostionica „Tartuf“**
- **Frizerski salon „Noemi“**

Nagrada Općine Oprtalj – Portole :

- **Doris Suvajac**

Zahvalnica Općine Oprtalj – Portole:

- **Nives Ipša**
- **Dejan Vežnaver**

Članak 2.

Javna priznanja iz članka 1. ove Odluke uručiti će se na prigodnoj svečanosti obilježavanja blagdana Sv. Jurja – Dana Općine Oprtalj - Portole.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole“ .

KLASA: 061-01/23-01/01

URBROJ: 2163-29-23-7

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ – PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA



OPĆINA OPRTALJ
COMUNE DI PORTOLE

Općinsko vijeće – Il Consiglio comunale

KLASA: 246-03/23-01/02

URBROJ.:2163-29-23-2

Oprtalj/Portole, 16.02.2023

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 18. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Oprtalj - Portole na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 16. veljače 2023. godine donosi

ODLUKU

**o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda
Općine Oprtalj - Portole za 2023. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Oprtalj - Portole donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Oprtalj - Portole za 2023. godinu.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Oprtalj - Portole za 2023. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Općine Oprtalj - Portole“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.

OPĆINA OPRTALJ - PORTOLE

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu



SADRŽAJ:

1. UVOD	4
2. POJMOVI	4
3. PRIRODNE NEPOGODE	5
4. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA	6
4.1. VLADA REPUBLIKE HRVATSKE	6
4.2. NADLEŽNA MINISTARSTVA	6
4.3. DRŽAVNO POVJERENSTVO	7
4.4. ŽUPANIJSKO POVJERENSTVO	7
4.5. OPĆINSKO POVJERENSTVO	8
4.6. STRUČNO POVJERENSTVO	9
4.7. IZVRŠNO TIJELO OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE	9
4.8. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE	9
5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	9
5.1. PRVA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	10
5.2. KONAČNA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	10
5.3. PREGLED PRIRODNIH NEPOGODA PROGLAŠENIH ZA PODRUČJE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE	12
6. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU POJAVE PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE	12
6.1. MJERE PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA	13
6.1.1. Kiša – prekomjerne oborine	13
6.1.2. Tuča	14
6.1.3. Mraz	15
6.1.4. Olujni i orkanski vjetar	15
6.1.5. Grmljavinsko nevrijeme	17
6.1.6. Ekstremne temperature	18
6.1.7. Potres	19
6.1.8. Požari	21
6.1.9. Suša	22
6.2. NOSITELJI MJERA	23
7. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADAVANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	24
8. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA	24
8.1. NAČIN DODJELE POMOĆI I RASPODJELE SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA	25
8.2. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	25
8.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	27
8.4. NAČIN DODJELE I RASPODJELE SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	27
8.4.1. Žurna pomoć Općine Oprtalj - Portole	28
9. ZAKLJUČAK	28

POPIS TABLICA:

TABLICA 1: PREGLED PRIJAŠNJIH DOGAĐAJA I NASTALIH ŠTETA NA PODRUČJU OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE	12
TABLICA 2: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU KIŠE	13
TABLICA 3: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU TUČE	14
TABLICA 4: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU MRAZA	15
TABLICA 5: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU OLUJNOG I ORKANSKOG VJETRA	16
TABLICA 6: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU GRMLJAVINSKOG NEVREMENA	17
TABLICA 7: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA	19
TABLICA 8: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU POTRESA	20
TABLICA 9: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU POŽARA	22
TABLICA 10: MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU SUŠE	23

POPIS PRILOGA:

PRILOG 1: RAZVRSTAVANJE PRIRODNIH NEPOGODA	29
PRILOG 2: OBRAZAC PN.....	30
PRILOG 3: KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI GRAĐEVINA.....	32
PRILOG 4: KOEFICIJENT ZA IZRAČUN VELIČINE GRAĐEVINE.....	33
PRILOG 5: KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI OPREME	34
PRILOG 6: IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTVA POMOĆI	35
PRILOG 7: SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPAKA U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE	36

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. *Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda* („Narodne Novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Planom djelovanja definiraju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Temeljem članka 18. stavka 2. *Zakona*, Plan djelovanja sadržava najmanje:

- popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
- procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
- sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* načelnik Općine podnosi Općinskom vijeću Općine Oprtalj - Portole do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

2. POJMOVI

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva.

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a njegov nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na području na kojem je događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, posljedice kojeg se ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njegova nastanka.

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

3. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- potres,
- olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta su: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo Općine Oprtalj - Portole za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo).

4. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda na području Općine Oprtalj - Portole su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- nadležna ministarstva (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu),
- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Istarske županije,
- Općinsko povjerenstvo,
- Stručno povjerenstvo,
- Općina Oprtalj - Portole:
 - Jedinstveni upravni odjel Općine Oprtalj - Portole.

4.1. Vlada Republike Hrvatske

U skladu s odredbama *Zakona*:

- odobrava pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- odobrava žurnu pomoć na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i/ili Općine Oprtalj - Portole i Istarske županije.

4.2. Nadležna ministarstva

U skladu s odredbama ovoga *Zakona*:

- potvrđuju konačnu procjenu šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode na temelju podataka dostavljenih putem Registra šteta od Općinskog povjerenstva,
- predlažu Državnom povjerenstvu kriterije iz svoje nadležnosti za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.3. Državno povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona* obavlja poslove evidencije, izrade izvješća, obrade podataka o nastalim štetama i određivanja kriterija za raspodjelu i odobrenje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, a posebno:

- usklađuje rad gradskog/općinskog/županijskog povjerenstva te surađuje u pitanjima prijave i/ili procjena šteta od prirodnih nepogoda,
- podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- daje mišljenje na izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta koje zajedno sa prijedlogom dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dostavljaju nadležna ministarstva,
- odlučuje o konačnoj procjeni šteta na temelju izvješća dostavljenih od nadležnih ministarstava glede uzroka, vrste, okolnosti, vrijednosti i njihovih posljedica,
- izrađuje godišnje izvješće o konačnoj procjeni šteta i utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i svom radu koje podnosi Hrvatskom saboru,
- u suradnji s nadležnim središnjim tijelima državne uprave i županijskim povjerenstvima podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- donosi plan iznosa i namjene sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- po potrebi obavlja izvide nastalih šteta obilaskom terena nakon proglašenja prirodne nepogode, o čemu sastavlja zapisnik i predlaže mjere iz svoje nadležnosti Vladi Republike Hrvatske,
- prati stanje računa redovitih sredstava odobrenih u tijeku godine u svrhu prijedloga dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- surađuje s nadležnim središnjim tijelima državne uprave, stručnim i znanstvenim institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te međunarodnim institucijama,
- pruža stručnu pomoć nadležnim tijelima pri provedbi mjera dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- obavlja i druge poslove određene ovim Zakonom i drugim propisima.

4.4. Županijsko povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona*:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,

- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

4.5. Općinsko povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona*:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno *Zakonu*,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

4.6. Stručno povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona*:

Ako Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva za područje Općine.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s Općinskim povjerenstvom i Županijskim povjerenstvom.

4.7. Izvršno tijelo Općine Oprtalj - Portole

- načelnik Općine odgovoran je za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.8. Jedinstveni upravni odjel Općine Oprtalj - Portole

- obavlja poslove vezane uz štete od prirodnih nepogoda.

5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području Općine donosi Župan, na prijedlog načelnika Općine.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Općinsko i Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (općinsko)
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (općinsko)
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Na zahtjev Općinskog povjerenstva, Jedinstveni upravni odjel Općine Oprtalj - Portole javnim pozivom, a nakon proglašenja prirodne nepogode za područje Općine Oprtalj - Portole, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Općinskom povjerenstvu u pisanom obliku.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web-stranicama Općine Oprtalj - Portole ili drugim prikladnim medijima, a sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

5.1. Prva prijava štete u Registar šteta

Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Općinskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Općinsko povjerenstvo dužno je unijeti sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički upis podataka u registar, produljiti za 8 dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opis te vrijednost oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka 25. i 26. *Zakona* te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

5.2. Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete je procijenjena vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražena u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu, a po prijavi oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,

- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene, oštećenik ima pravo zatražiti dopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode
4. podatke o uzroku i opsegu štete
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine Oprtalj - Portole
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Prijavu konačne procjene štete Općinsko povjerenstvo unosi u Registar šteta u roku od 50 dana.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo Općinsko povjerenstvo.

5.3. Pregled prirodnih nepogoda proglašanih za područje Općine Oprtalj - Portole

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti potrebnoj da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije prirodne nepogode.

U vrijednost štete se ubrajaju i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprečavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i sl.).

Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Prirodne nepogode na području Općine:

Tablica 1: Pregled prijašnjih događaja i nastalih šteta na području Općine Oprtalj - Portole

Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka	Šteta (kn)
Tuča	2012.	2.862.978,50

6. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU POJAVE PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

Pod pojmom mjere u smislu *Zakona* smatraju se sva djelovanja od strane Općine Oprtalj - Portole vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode,
- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica, procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

6.1. Mjere po vrstama prirodnih nepogoda

Ovim Planom obrađivat će se mjere po vrstama prirodnih nepogoda čija je pojava moguća na području Istarske županije, odnosno Općine Oprtalj - Portole, a koje svojom pojavom mogu nanijeti značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te mogu ugroziti život i zdravlje ljudi.

6.1.1. Kiša – prekomjerne oborine

Sukladno karti: „Srednje godišnje količine oborine (mm) za promatrano razdoblje 1971. – 2000. godine“ (DHMZ, 2008. godine), što se tiče srednje godišnje količine oborine (mm), područje Općine pripada kategoriji s 900 – 1.300 mm godišnje.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Održavanje oborinske kanalizacije, postavljanje adekvatno dimenzioniranih profila cijevi.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice kiše.

Tablica 2: Mjere i postupci u slučaju kiše

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganje aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

6.1.2. Tuča

Tuča je najkrupnije vrsta padalina koja dolazi iz atmosfere i često je praćena jakom i dugotrajnom grmljavinom, pljuskovima kiše i pojačanim vjetrom. Tuča obično pada u obliku nepravilnih kuglica promjera od 0,5 cm (zrno graška) do 5 cm (kokošje jaje), no u teškim olujama javljaju se i veće gromade. U usporedbi s drugim atmosferskim pojavama, tuča je vrlo rijetka, nanosi velike štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini te poljoprivredi.

Na meteorološkoj postaji Pazin srednji godišnji broj dana sa krutom oborinom iznosi 1,5 dana. U prosjeku najviše takvih dana javlja se u travnju i srpnju 0.3 dana dok je srednji broj dana u ostalim mjesecima između 0.1 i 0.2 dana.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Izbjegavati izgradnju nasada i građevina osjetljivih na tuču te poticati njihovo osiguranje. Osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu potrebno je preventivno zaštititi od ugroze.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

Tablica 3: Mjere i postupci u slučaju tuče

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganje aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava za plinoopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine
6.	Aktiviranje DVD – a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: – telekomunikacije, – elektroopskrba, – vodoopskrbni sustav, – škole, – zdravstvene ustanove.
8.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.3. Mraz

Mraz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka. Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju.

Najveće štete od mraza nastaju u poljoprivredi, najčešće od kasnih proljetnih mrazova. U trenutku kretanja vegetacije biljke u tkivu imaju veliki postotak vode. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka.

Sukladno podacima Klimatskog atlasa Hrvatske 1961. – 1990., 1971. – 2000.god. (DHMZ, 2008.god.), srednji datumi početka i završetka razdoblja s mrazom, odnosno razdoblje sezone mraza – najraniji početak i najkasniji završetak pojave mraza, na području Općine je od 9. listopada do 14. travnja.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Tablica 4: Mjere i postupci u slučaju mraza

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganje aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

6.1.4. Olujni i orkanski vjetar

Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često

puta odnosi ljudske živote. To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beaufortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h.

Na meteorološkoj postaji Pazin vjetar jačine 1 – 3 Bf je najčešći s relativnom čestinom 75,8%. Umjerenog vjetra 4 – 5 Bf zabilježeno je samo 8,4%, a jakog 1,2% od čega 0,1% olujnog (≥ 8 Bf). U promatranom 20 – godišnjem razdoblju (1981. – 2000.), najjači opaženi vjetar bio je 9 Bf iz smjera ENE (istočnjak – sjeveroistok) i SSE (jugo – jugoistok) što predstavlja oluju.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobri i posebni znakovi upozorenja.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Tablica 5: Mjere i postupci u slučaju olujnog i orkanskog vjetra

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganje aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava za plinoopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: – vodoopskrbni sustav, – zdravstvene ustanove, – vatrogasni i društveni domovi, – objekti za zbrinjavanje, – elektroopskrba, – plinoopskrba, – objekti za pripremu hrane, – telekomunikacije, – pošta, – škole,

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	– ostali korisnici.
8.	Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: – državne ceste, – županijske ceste, – lokalne ceste, – nerazvrstane ceste.
9.	Utvrdjivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: – zdravstvene ustanove, – škole, – domovi za starije i nemoćne, – vatrogasni i društveni domovi, – trgovine, – privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.5. Grmljavinsko nevrijeme

Sukladno karti srednjeg godišnjeg broja dana s grmljavinom i/ili grmljenjem (DHMZ, Srednji godišnji broj dana s grmljavinom i/ili grmljenjem, Razdoblje: 1971 – 2000.), na području Općine moguće je 33 - 37 dana s grmljavinom i/ili grmljenjem godišnje.

- **Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode**

Ugradnja sustava zaštite od munja (gromobranska instalacija).

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice grmljavinskog nevremena.

Tablica 6: Mjere i postupci u slučaju grmljavinskog nevremena

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganje aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava za plinoopskrbu, – sustava telekomunikacija,

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	– prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: – vodoopskrbni sustav, – zdravstvene ustanove, – vatrogasni i društveni domovi, – objekti za zbrinjavanje, – elektroopskrba, – plinoopskrba, – objekti za pripremu hrane, – telekomunikacije, – pošta, – škole, – ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: – državne ceste, – županijske ceste, – lokalne ceste, – nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: – zdravstvene ustanove, – škole, – domovi za starije i nemoćne, – vatrogasni i društveni domovi, – trgovine, – privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.6. Ekstremne temperature

Godina 2016. zabilježena je kao najtoplija godina na Zemlji od 1880-ih godina kada je počelo suvremeno praćenje meteoroloških i klimatskih podataka i to je već treća godina zaredom koju su obilježile rekordno visoke temperature.

Sukladno karti maksimalne temperature zraka [°C] za promatrano razdoblje 50 godina (podaci: 1971. – 2000.), maksimalne temperature zraka [°C] za povratno razdoblje 50 godina, iznose 35 – 40 °C za područje Općine.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Kod razvoja javne vodovodne mreže (vodovodnih ogranaka) u svim ruralnim sredinama potrebno je izgraditi hidrantsku mrežu.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice od ekstremnih temperatura.

Tablica 7: Mjere i postupci u slučaju ekstremnih temperatura

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganje aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Angažiranje operativnih snaga vatrogastva i Crvenog križa na dostavi vode na ugrožena područja.
6.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
7.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarskih stanica.
8.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.7. Potres

Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, stoga se moguća pojava potresa mora povezati sa značajnom izravnom i neizravnom štetom na imovini, uz opasnost od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života. Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti.

Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske iz 2012. godine, za povratni period od 95 godina, područje Općine spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,06 g, što je jednako potresu jačine manjem od VI° MCS.

Prema karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,10 g, što je jednako potresu jačine VII° MCS.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Od urbanističkih mjera u svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Općine uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu.

Za područja u kojima se planira intenzivnija izgradnja (veće građevine s više etaža) potrebno je izvršiti pravovremeno detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja.

Prometnice unutar novih dijelova naselja i gospodarske zone moraju se projektirati na način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualno rušenje građevine ne zapriječi istu, radi omogućavanja nesmetane evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima.

Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost (ili protupotresno inženjerstvo) sukladno utvrđenom stupnju potresa po MCS ljestvici za područje Općine i Istarske županije.

Prilikom rekonstrukcija starih građevina koje nisu izgrađene po protupotresnim propisima, potrebno je statičkim proračunom analizirati i dokazati otpornost tih građevina na rušenje uslijed potresa ili drugih uzroka te predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od rušenja.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice potresa.

Tablica 8: Mjere i postupci u slučaju potresa

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganje aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava za plinoopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine
6.	Aktiviranje DVD – a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: – vodoopskrbni sustav, – zdravstvene ustanove, – vatrogasni i društveni domovi, – objekti za zbrinjavanje, – elektroopskrba, – plinoopskrba, – objekti za pripremu hrane,

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	– telekomunikacije, – pošta, – škole, – ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: – državne ceste, – županijske ceste, – lokalne ceste, – nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: – zdravstvene ustanove, – škole, – domovi za starije i nemoćne, – vatrogasni i društveni domovi, – trgovine, – privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje pravnih osoba koje mogu izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.8. Požari

Ugroženost od požara dolazi do izražaja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim periodima, a na području Općine povećana je opasnost od požara u proljetnim i jesenskim dijelovima godine.

Postoje dva kritična razdoblja povećane pojave požara na otvorenom prostoru:

1. proljetno – mjeseci veljača, ožujak i travanj (osobito praćeno sušom i vjetrom, dok nije počeo proces ozelenjivanja vegetacije) kada nastaje povećan broj požara
2. ljetno - mjesec srpanj, kolovoz, rujna, također nastaje povećan broj požara, žestina takvih požara osobito je pojačana ako se poklopi i sušno razdoblje i ostali ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma).

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Pod zaštitom od požara podrazumijevamo sve preventivne mjere koje se provode u cilju da se požar spriječi i sve one djelatnosti kojima se priprema gašenje požara. Konačno se tu svrstava i sav rad pri gašenju požara počevši od trenutka kada je on otkriven. Preventivne mjere uređuju se Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Planom zaštite od požara.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice požara.

Tablica 9: Mjere i postupci u slučaju požara

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Aktiviranje DVD -a
2.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganje aktiviranja Općinskog povjerenstva
3.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
4.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine
5.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
6.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: Crveni križ, HGSS, Zavod za hitnu službu
7.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
8.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
9.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarskih stanica.
10.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.9. Suša

Suša predstavlja dugotrajnu i regionalno sveobuhvatnu pojavu količina svih vrsta voda nižih od prosječnih. Može biti karakterizirana količinama oborina manjim od prosječnih, ali i preraspodjelom oborina tijekom godine različitom od uobičajene raspodjele u regiji. Na pojavu suša bitno utječu povećane (iznadprosječne) temperature zraka. Sušu karakteriziraju manje od prosječnih količina:

- površinskih voda (protoka i/ili vodostaja),
- razina podzemnih voda,
- vlage u tlu itd.

Na području meteorološke postaje Pazin prosječno godišnje ima 248 dana bez oborine. Prosječno najviše dana bez oborine imaju srpanj i kolovoz (23 dana mjesečno), dok ih je najmanje u travnju (17 dana). Vrijednosti standardnih devijacija upućuju na nešto veću stabilnost od veljače do kolovoza. U analiziranom 20 - godišnjem razdoblju (1981. – 2000.), najveći broj dana bez oborine najčešće je bio u srpnju i kolovozu (18% slučajeva po mjesecu). Najsušniji mjesec u analiziranom razdoblju bio je srpanj 1988. godine koji je imao 30 dana bez oborine. Najmanji broj dana bez oborine najčešće je bio u studenom (28% slučajeva) i u travnju (27% slučajeva). Najmanje bezoborinskih dana zabilježeno je u studenom 2000. godine kada je bilo 7 takvih dana.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Zaštita se provodi primjenom tri metode: selekcijsko – generička, geografsko zoniranje i agrotehničke mjere. Najuspješnija i najpouzdanija metoda protiv suše je navodnjavanje. Učinak navodnjavanja u značajnoj mjeri ovisi o pravilnom određivanju rokova i normi navodnjavanja u odnosu na potrebe određene kulture za vodom.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta moguća je primjena redukcije korištenja pitke vode, odnosno vode iz javnog vodoopskrbnog sustava s time da je moguća zabrana zalijevanja javnih i privatnih zelenih površina, pranje osobnih automobila i teretnih vozila te pranje javnih površina, ulica i trgova, osim tržnica.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Tablica 10: Mjere i postupci u slučaju suše

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika Općine i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Angažiranje operativnih snaga vatrogastva i Crvenog križa na dostavi vode na ugrožena područja.
6.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
7.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarskih stanica.
8.	Utvrdjivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.2. Nositelji mjera

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Oprtalj - Portole,
- Operativne snage vatrogastva Općine Oprtalj - Portole,
- Gradsko društvo Crvenog križa Buje,
- Općinsko društvo Crvenog križa Oprtalj – Grožnjan,
- HGSS – Stanica Rijeka, HGSS – Stanica Istra,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Udruge građana,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Oprtalj - Portole.

Pored operativnih snaga sustava civilne zaštite kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojavit će se i:

- Centar za socijalnu skrb Buje,
- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije,
- Hrvatske vode d.d,
- HEP-interventne službe HEP ODS d.o.o.,
- Hrvatske šume,
- ŽUC Istarske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije,
- PU Istarske županije.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

7. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADAVANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i spašavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Općina svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području nadležnosti i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga sustava civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici sustava civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine. Također, Općina je odgovorna za osnivanje, razvoj, financiranje i opremanje sustava civilne zaštite na području nadležnosti.

Općina Oprtalj - Portole osigurava sredstva kroz mjere i programe osigurane Proračunom Općine.

8. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

8.1. Način dodjele pomoći i raspodjele sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Općinsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i nadležnim ministarstvima u roku 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode preko Registra šteta.

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda provjerava i obrađuje podatke o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačno potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, donosi Odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

8.2. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Oprtalj - Portole.

Općinski načelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- štete na imovini koja je osigurana,
- štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine,
- neizravne štete,
- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela (iznimno, sredstva se mogu dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave),
- štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- štete koje nisu na propisan način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, za manje štete, oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvatanju uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

Prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

8.3. Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Oblik i način unosa podataka u Registar šteta propisan je *Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (Narodne novine 65/19)*.

8.4. Način dodjele i raspodjela sredstava žurne pomoći

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Gradu Zagrebu za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša
- oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu ovoga *Zakona*, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračuna Grada Zagreba.

Žurnu pomoć dodjeljuju:

- Vlada Republike Hrvatske
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te
- Grad Zagreb.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen *Zakonom*.

Žurna pomoć uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda u skladu s *Zakonom*.

Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb dužni su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračun Grada Zagreba.

8.4.1. Žurna pomoć Općine Oprtalj - Portole

Općina može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava Proračuna.

Prijedlog dodjele žurne pomoći Općinskom vijeću upućuje općinski načelnik.

Općinsko vijeće donosi odluku o prijedlogu žurne pomoći kojom se određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

9. ZAKLJUČAK

Svrha ovog Plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Općine Oprtalj - Portole, prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovništvo uputilo na primjene mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanja njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive te se stanovništvo ne može pravovremeno pripremiti. Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine, Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

PRILOG I.

Prilog 1: Razvrstavanje prirodnih nepogoda

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

PRILOG II.

Prilog 2: Obrazac PN

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	
VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete			
OIB			
Adresa prijavitelja štete			
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta			
Kontakt			
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>			
MIBPG			
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice			
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>		
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA	NE	U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	
7. ribe	

8. poljoprivredna proizvodnja – prirod			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

PRILOG III.

Prilog 3: Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20

PRILOG IV.

Prilog 4: Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

PRILOG V.

Prilog 5: Koeficijent istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	Koeficijent istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
veća od vijeka trajanja	0,3

PRILOG VI.

Prilog 6: Izvješće o utrošku sredstva pomoći

GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									
NAPOMENA***:										

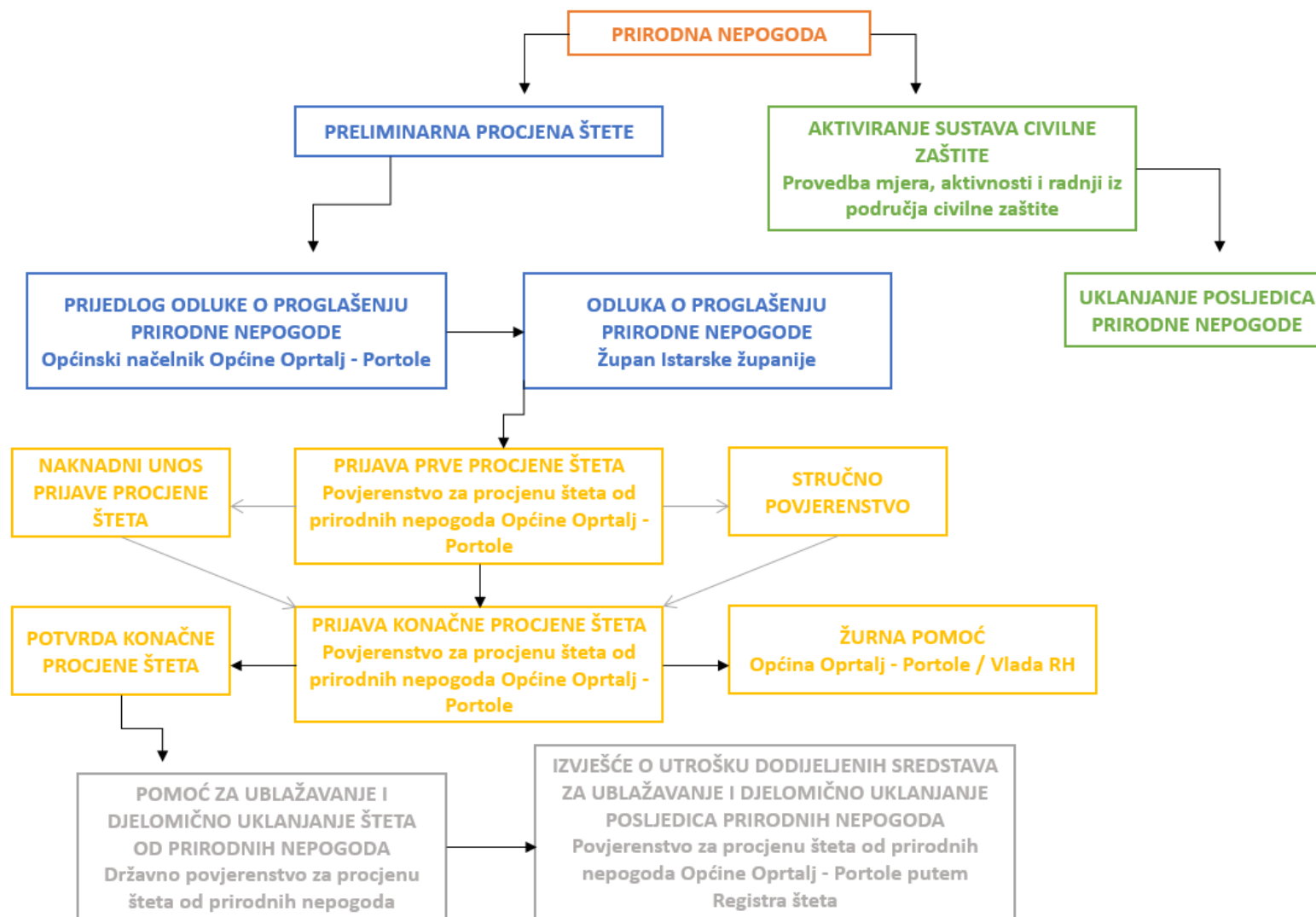
* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG VII.

Prilog 7: Shematski prikaz postupaka u slučaju prirodne nepogode



REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA OPRTALJ

**GODIŠNJA ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE OPRTALJ
u 2022.godini**

Oprtalj, siječanj 2023.g.

Sadržaj

Uvod.....	
1.Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Opatalj i Plan djelovanja civilne zaštite.....	
2.Stožer civilne zaštite	
3.Vatrogastvo	
4.Služba civilne zaštite VZiŽ.....	
5. Pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite.....	
6. Nastavni Zavod za javno zdravstvo IŽ.....	
7. Nastavni Zavod za hitnu medicinu IŽ- Ispostava Umag.....	
8. KP „ 6. Maj“ Umag	
9. Istarski vodovod Buzet.. ..	
10 Udruge, klubovi i organizacije u sustavu civilne zaštite.....	
11. Zaključak	

1. UVOD

Prvog kolovoza 2015. godine stupio je na snagu Zakon o sustavu Civilne zaštite (N.N. 82/15.) kojim je sustav zaštite i spašavanja u RH uređen kao sustav Civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

Jedna od osnovnih novina Zakona o sustavu CZ je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu Civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustava za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti JLiP(R)S u pripremi, organizaciji i provedbi mjera Civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima EU.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave** u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite, razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom.

Donošenjem Zakona o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem čl. 8. predmetnog zakona su :

- Vlada Republike Hrvatske
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Općina Oprtalj (dalje u tekstu: Općina), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provedi zaštitu i spašavanje u sustavu civilne zaštite na svom području odgovornosti.

CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških, ekoloških nesreća. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske

1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE OPRTALJ I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje. Procjena je stoga temeljni dokument na osnovu kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuje plan civilne zaštite u cjelini.

Sukladno odredbama Zakona, odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br.65/16) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije (donesenim od Župana Istarske županije dana 3. veljače 2017. godine, Klasa:810-03/17-01/01, Urbroj:2163/1-01/8-17-3), Općina pristupila je izradi Procjene rizika od velikih nesreća (u daljnjem tekstu Procjena). Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, procjena rizika od velikih nesreća polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. a utvrđuje se realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje , a definiraju se i potrebne snage i sredstva.

Procjena rizika I Odluka o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu usvojeni su na Općinskom vijeću tijekom 2018.g., , a Načelnik je donio Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu kao i ostale dokumente usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima

2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odredbama članka 24.Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ broj 82/15) i članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera civilne zaštite u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Sastav stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći Načelniku u izvršavanju njegovih obaveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

Održana je koordinacija Stožera Grada Novigrada, Buja, Umaga i općina Brtonigla, Oprtalj i Grožnjan temeljem Programa aktivnosti Vlade RH u pripremi za ljetnu požarnu sezonu.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. VATROGASTVO

JVP Umag za protekli period pored redovitog održavanja tehnike, opreme i osobne opreme, svakodnevno je održavala operativno – taktičke vježbe u skladu sa Planom i programom obuke i nastave sa svojim djelatnicima a sve pod vodstvom zamjenika zapovjednika.

U planu preventivne djelatnosti, svim djelatnicima je organizirano radno – operativni posjet Aluflexpack d.o.o. Umag i Plavoj laguni Umag a sa djelatnicima hotela Sipar izvedena je taktičko-operativna vježba, sa ciljem upoznavanja istih i njihovom tehnologijom rada, kao i manipulativnim putovima unutar organizacija i rasporedom hidrantske mreže kao i uvježbavanje za zajedničko gašenje kod mogućeg požara ili akcidenta.

U kampu Borozija pružena je logistička pomoć povodom ronilačkih aktivnosti "Čišćenje bez granica - Međunarodna dječja ronilačka eko patrola 2022" te u Umagu u okviru projekta (A)MARE, "Pogled u plavo" 2022.

U Karlovcu su djelatnici JVP Umag sudjelovali na stručnom usavršavanju u sklopu međunarodnog projekta "VATROGASCI U PODIZANJU PRIPRAVNOSTI I SVIJESTI U PODRUČJU PROMETNE SIGURNOSTI" gdje su osim teoretske nastave održane i zajedničke vježbe.

U ovom periodu JVP Umag imala je 1059 intervencija na području svog djelovanja te ispomoć u drugoj državi (R. Sloveniji) i na području Istarske županije. Od toga su:

- Požari otvorenog prostora: 56, opožareno ukupno 86,2Ha
- Požari stambenih objekata: 27
- Požari radnih strojeva: 3
- Požari privatnih radnji: 5
- Požari prometnih sredstava: 10
- Ostali požari i intervencije: 167
- Tehničke intervencije u prometu: 11
- Ostale tehničke intervencije (piljenje grana, ispumpavanja, oslobađanje prometnica, spašavanje i ostalo): 780

Intervencije po mjesecima:

I mj.	II mj.	III mj.	IV mj.	V mj.	VI mj.	VII mj.	VIII mj.	IX mj.	X mj.	XI mj.	XII mj.
27	38	51	36	65	93	285	228	100	74	38	24

U sezonu smo ušli spremni i sa odrađenim svim servisima na vozilima i njihovim nadogradnjama.

Iz priloženog vidljivo je ogromno povećanje broja požara otvorenog prostora i opožarene površine. Ova je požarna sezona bila izrazito sušna i vjetrovita što je i rezultiralo velikim brojem požara i opožarene površine kao i pozivanje zračnih snaga. Nadalje, mnogi su požari zahvaljujući pravovremenim dojavama građana i motrilicama šumarije (Hrvatskih šuma) pogašeni u ranoj fazi te nije bili potrebe za angažiranjem dodatnih snaga.

Konstantan je i dalje veliki broj požara na objektima, što stambenim što industrijskim te u prometu kao i raznih tehničkih intervencija ali obzirom da je u porastu razvoj industrije, obrtništva, ugostiteljstva kao i veći broj dolazaka turista možemo reći da je broj proporcionalan.

Na intervencijama utrošeno je: 1 374 512 l vode, 72 kg praha, 950 l pjenila i odrađeno 6500 sati rada.

U 2022. godini izdali smo 3286 Odobrenja za loženje vatre na otvorenom prostoru što je približno isti broj kao i prethodnih godina.

1. Značajnije intervencije na području JVP Umaga 2022.:

Siječanj:

- 08.01. - požar stambenog objekta, Grožnjan;
- 11.01. – požar osobnog vozila, Novigrad;
- 27.01. – tri istovremena požara otvorenog prostora , Buje;

- 28.01. – požar stambenog objekta, Kršete, Buje
- 29.01.- požar stambenog objekta, Antonci, Grožnjan;

Veljača:

- 05.02. - prometna nezgoda, Most Mirna, Brtonigla;
- 06.02. – potraga za nestalom osobom, Buje;

Ožujak:

- 03.03. – požar pomoćnog objekta, M.n.Krasu, Umag;
- 05.03. – veći požar otvorenog prostora, Krasica, Buje;
- 15.03. - požar kombi vozila, Buje;
- 20.03. - veći požar otvorenog prostora, Benčani, Opatalj;
- 20.03. -veći požar otvorenog prostora, Istarske toplice, Opatalj;
- 26.03. – požar stambenog objekta, Rožac, Umag;
- 27.03. – požar hotela, Novigrad;
- 29.03. – prometna nezgoda, Istarski Y, Brtonigla;

Travanj:

- 09.04. - požar stambenog objekta, Umag;
- 19.04.- požar osobnog vozila, Finida, Umag;

Svibanj:

- 07.05. – tehnička intervencija-curenje plina, Murine, Umag;
- 10.05. – požar osobnog vozila, Istarski Y, Brtonigla;
- 16.05. - požar osobnog vozila, Umag;
- 27.05. - požar osobnog vozila, Buje;

Lipanj:

- 04.06. – požar pomoćnog objekta, Vilanija, Umag;
- 07.06. – prometna nezgoda, Kovri, Brtonigla;
- 08.06. – tehnička intervencija na vozilu- spašavanje djeteta, Umag;
- 16.06. - požar osobnog vozila, Umag;
- 29.06. - prometna nezgoda, Ponte Porton, Grožnjan;

Srpanj:

- 01.07. - veći požar otvorenog prostoraPaolija, Novigrad;
- 03.07. - požar trgovine, Novigrad;
- 04.07. – požar plovila, Novigrad;
- 04.07. – požar radnog stroja, Donja Gomila, Buje;
- 06.07. – potraga za nestalom osobom, Umag;
- 07.07. - veći požar otvorenog prostora, Bracanija, Brtonigla;
- 07.07. - veći požar otvorenog prostora, Paolija- Antenal-St. Roželo, Novigrad (tri dana);
- 07.07. – požar plina, Karigador, Brtonigla ;
- 18.07. – tehnička intervencija-curenje plina, Umag ;
- 18.07. – prometna nezgoda, Kršete, Buje;
- 20.07. - veći požar otvorenog prostora- ispomoć u R. Sloveniji (četiri dana);
- 24.07. - veći požar otvorenog prostora-pomoć kanadera, Katoro, Umag (dva dana) ;
- 24.07. – prometna nezgoda, Plovanija, Buje ;
- 27.07. - veći požar otvorenog prostora-ispomoć, Buzet;
- 27.07. - veći požar otvorenog prostora, Livade, Opatalj;
- 28.07. - veći požar otvorenog prostora, Mavretići, Opatalj;
- 28.07. - veći požar otvorenog prostora-ispomoć, Buzet;
- 31.07. – prometna nezgoda, Ungarija, Umag;

Kolovoz:

- 08.08. - veći požar otvorenog prostora, Livade, Oprtalj;
- 08.08. - veći požar otvorenog prostora,, Sv. Jelena, Oprtalj;
- 09.08. – požar stambenog objekta, Kostanjica, Grožnjan;
- 13.08. - prometna nezgoda, Galići, Umag;
- 15.08. - tri istovremena požara otvorenog prostora, savudrija, Umag;
- 17.08. - veći požar otvorenog prostora požar, Štrika, Umag;
- 24.08. – požar stambenog objekta, Umag;
- 26.08. - veći požar otvorenog prostora, Kortina, Umag;
- 28.08. – požar ugostiteljskog objekta, Katoro, Umag;

Rujan:

- 11.09. - veći požar otvorenog prostora, Livade, Oprtalj;
- 11.09. - požar ugostiteljskog objekta, Novigrad;
- 21.09. – požar pomoćnih objekata i raznih vozila, Savudrija, Umag;
- 29.09. – poplava-ispomoć, Butoniga, Buzet;
- 29.09. – požar turističkog objekta, Katoro, Umag;
- 29.09. - požar radnog stroja u marini, Novigrad;
- 30.09. - požar plovila u marini, Novigrad;

Listopad:

- 02.10. – požar stambenog objekta, Novigrad;
- 14.10. – požar ugostiteljskog objekta, Novigrad;
- 16.10. – požar plovila u marini, Novigrad;

Studeni:

- 04.11. – požar stambenog objekta, Brtonigla;
- 04.11. - požar stambenog objekta, Dajla, Novigrad;
- 13.11. – požar stambene zgrade, Umag;
- 22.11. – podizanje razine mora- poplavljeni objekti, Umag;

Prosinac:

- 21.12. – prometna nezgoda Markovac, Buje;
- 24. 12. – prometna nezgoda Šterna, Oprtalj;

2. Potrebe opremanja i razvoja:

- Kupnja malog navalnog vozila za gašenje požara u starogradskoj jezgri;
- Kupnja šumskog vozila za gašenje požara otvorenog prostora;
- Kupnja plovila za intervencije na moru.

3. Prijedlozi za poboljšanje sustava i zaključak o stanju spremnosti:

- Nastaviti konstantno ulaganje u sustav zaštite i spašavanja;
- Hrvatske šume obavezati o stalnom održavanju protupožarnih požarnih putova u šumskim kompleksima;
- Provoditi redovne kontrole o stanju prilaznih putova i prilaza u starogradskoj jezgri;
- Stalna edukacija pripadnika postrojbi i građana te provođenje združenih vježbi sa svim subjektima ključnim za zaštitu i spašavanje.
- Stanje spremnosti je na visokoj razini sa time što bi se na temelju novog Zakona o vatrogastvu i vatrogasnim planom redefinirao broj profesionalnih vatrogasaca kao i vozila i tehnike.

3.2 Gradsko društvo crvenog križa Buje (GDCK)

Ublažavanje ljudske patnje u kriznim situacijama je jedan od glavnih pokretača međunarodnog pokreta Crvenog križa i tema od posebnog značaja za Hrvatski Crveni križ. Ratovi, prirodne i tehničko-tehnološke katastrofe posebno pogađaju najosjetljivije dijelove stanovništva, a oporavak zna biti spor i dugotrajan. Hrvatski Crveni križ zato u svom djelovanju stavlja poseban naglasak na aktivnosti vezane za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama te pomaganje pogođenim zajednicama u oporavku.

Temeljne zadaće Hrvatskog Crvenog križa su opremanje i osposobljavanje vlastitih operativnih snaga te edukacija stanovništva svih dobnih skupina. Redovitim edukacijama djelatnici i volonteri stječu specijalistička znanja i vještine za djelovanje u kriznim situacijama. Organizacijom projekata i programa usmjerenih lokalnoj zajednici nastojimo podići razinu pripremljenosti te ojačati otpornost stanovništva na krizne događaje.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Okvir djelovanja operativnih snaga temelji se na Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015), Pravilniku o ustroju, pripremi i djelovanju Hrvatskog Crvenog križa u kriznim situacijama te ostalim relevantnim propisima. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa čine djelatnici i volonteri društava Crvenog križa organizirani u krizne stožere, interventne timove i timove podrške na lokalnoj, županijskoj i nacionalnoj razini. Hrvatski Crveni križ sudjeluje u aktivnostima vezanim uz krizne situacije, tijekom svih faza krize - od pripreme preko odgovora na kriznu situaciju i pomoći u oporavku po završetku krize.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa također djeluju i u međunarodnim humanitarnim misijama kao potpora nacionalnim društvima u potrebi.

Sukladno Strategiji 2020-2030 Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te prema unutrašnjem ustroju Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Buje (dalje u tekstu GDCK Buje) izvršavalo je zadaće vezane uz provođenje programske djelatnosti (Članak 3. Statuta GDCK Buje) iz područja zaštite i spašavanja. Pripremu za krizne situacije Hrvatski Crveni križ provodi aktivnostima koje doprinose spremnosti Operativnih snaga i građana na kriznu situaciju s ciljem ublažavanja posljedica krizne situacije na zdravlje, život i socijalnu sigurnost zajednice.

Priprema obuhvaća:

- osposobljavanje i uvježbavanje Operativnih snaga
- opremanje Operativnih snaga
- edukaciju stanovništva

PLANIRANJE

Kako obujam, vrstu te intenzitet kriznih situacija nije moguće precizno predvidjeti, tehnika scenario planiranja nam omogućuje da procijenimo kojim je znanjima i resursima na pojedinim područjima potrebno raspolagati kako bi se odgovarajuće reagiralo na vjerojatne krizne događaje.

Na temelju rezultata scenario planiranja i pravnog okvira za djelovanje GDCK Buje izradilo je Operativni plan te standardne operativne postupke, prilagođene posebnostima lokalnih zajednica. Krajem 2021. godine pokrenut je postupak izmjene Operativnog plana GDCK Buje

te će isti biti proslijeđen svim JLS-ima kada bude usvojen na razini Skupštine GDCK Buje koji se očekuje u prvoj polovici 2023. godine.

OSPOSOBLJAVANJE

Hrvatski Crveni križ provodi kontinuiranu edukaciju svojih Operativnih snaga na svim razinama kako bi se osigurala njihova spremnost za djelovanje. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa čine krizni stožeri, interventni timovi i timovi podrške, koji u kriznoj situaciji provode specifične zadaće različitih razina zahtjevnosti. U 2022 godini pristupilo se daljnjem osposobljavanju članova Osnovne jedinice Gradskog Interventnog tima GDCK Buje (u nastavku OJIT) temeljem novog kataloga edukacija koji je stupio na snagu kao obligacija svim razinama organiziranosti Crvenog križa s 01.01.2019. godine te u skladu s time GDCK Buje nastavio je osposobljavanje kroz 2022. godinu. nove licence posjeduje novih 4 pripadnika OJIT-a. iz čega proizlazi kako u ovom trenutku GDCK Buje ima 13 osposobljenih i licenciranih članova OJIT-a.

SPECIFIČNI CILJEVI VEZANI UZ PROVOĐENJE PROGRAMA IZ PODRUČJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA GDCK BUJE U PROTEKLOJ GODINI BILI SU:

- zagovaranje, kod nadležnih tijela ,a vezano uz unapređivanje učinkovitog sustava Civilne zaštite na području Bujštine (Buje, Umag, Novigrad, Brtonigla, Grožnjan i Opatj)
- jačanje spremnosti GDCK Buje za pravovremeni i odgovarajući odgovor na nesreće, oružane sukobe i druge izvanredne situacije
- jačanje spremnosti građana s naglaskom na njihovu samozaštitu i sigurnosne rizike;
- jačanje spremnosti volontera u slučaju njihovog aktiviranja u međunarodnim misijama u kriznim situacijama. (migrantska kriza)

U vezi sa gore navedenim ciljevima GDCK Buje je u protekloj godini izvršavalo neposredne zadaće

- aktivno sudjelovanje u radu stožera Civilne zaštite Gradova i Općina;
- ciljano edukacija stanovnika kroz specifične programa zdravstvenih javno preventivnih akcija, izrade letaka za građane, tečajeva prve pomoći i Službe traženja
- sudjelovanje u aktivnostima vezanim uz ublažavanje posljedica oružanog sukoba Ukrajina
- aktivnosti vezane uz izvanredne situaciju požara na području Istarske županije i susjednih zemalja
- aktivnosti vezane uz poslove pružanja podrške migrantima na području Istarske županije
- aktivnosti vezane uz ublažavanje posljedica redukcije vode zbog dugotrajnog sušnog perioda

1. SUDJELOVANJE U RADU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

Upućenim pozivima u 2022. godini GDCK Buje prisustvovalo je sastancima Stožera civilne zaštite Gradova i Općina Brtonigla, kao i aktivnog sudjelovanja u Stožerima IŽ kroz svoje predstavnike. Prema potrebi sudjelovao u svim zakazanim sjednicama gradskih i općinskih stožera CZ. Isto tako konstanto aktivno uključivanje vezano uz provedbu svih aktivnosti na području Istarske županije.

2. RAD NA EDUKACIJI I OPREMANJU ČLANOVA GIT-A

Za potrebe formiranja OJIT-a provedene su sve potrebne edukacije i vježbe

- kupljene nove uniforme za pripadnike OJIT-a (3 kompleta)

3. EDUKACIJA TIMOVA PRVE POMOĆI

U sklopu edukacije timova prve pomoći osposobljeni su i licencirani pripadnici timova i to međunarodnom licencom Basic life support BLS-a za pripadnike 10 članova GDCK Buje.

- priprema za polaganje tečaja BLS-a osnovnog održavanja života

4. AKTIVNOSTI TIMOVA PRVE POMOĆI

A) Osiguranje manifestacija

- Osiguranje dana antifašističke borbe Buje – 24.06.22.
- Osiguranje Kestenijada Oprtalj 16.10.22.
- Osiguranje plivačkog natjecanja Novigrad – 24.09.22.
- Otvoreno prvenstvo u košarci Umag – 18-19.08.22.
- Osiguranje Sea Star festivala 2022 Umag – 26-29.05.22.
- Osiguranje prvenstva u odbojci Novigrad – 03.03.22.
- Osiguranje biciklističke utrke MTB Novigrad – 06.02.22.
- Osiguranje prvenstva Odbojka Buje 03.02.22.

5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA KROZ PROGRAME

- u sklopu obilježavanja Svjetskog dana prve pomoći provedena je anonimna online anketa usmjerena prema građanima s ciljem kreiranja što boljih programa u lokalnoj zajednici (više od 270 ispunjenih anketa)
- na inicijativu GDCK Buje nabavljena AVD uređaj za područje Općine Grožnjan-Grisgnana
- u sklopu obilježavanja Svjetskog Dana oživljavanja održana preventivna akcija u Umagu

6. VJEŽBE GRADSKOG INTERVENTNOG TIMA

- vježba Županijskog interventnog tima Pazin

7. PROBLEMI

- nepostojanje skladišta u kojem bi se držala oprema;

- nedovoljna financijska sredstva koja bi se koristila za djelatnost djelovanja u kriznim situacijama
- nedovoljno službenih vozila - posebno kombi vozilo potrebno za prijevoz volontera.

8. PODRŠKA MIGRANTIMA

Gdck Buje je u 2022. godini pružao podršku osobama u iregularnom statusu u suradnji s lokalnim policijskim postajama, graničnom policijom i PU Istarskom. Kroz čitavu 2022. godinu bilježio se pritisak takve vrste djelovanja. Naime GDCK Buje je ukupno evidentiralo zaključno s 31.12.2022. godine ukupno 249 osoba odnosno 39 puta kroz godinu interveniralo je na poziv policijskih službenika. Ukupna vrijednost izdane humanitarne pomoći u to razdoblju iznosi 7.056,81kn (936,59€).

9. KRIZA COVID-19

- aktivirano 12 volontera i 4 djelatnika na području svih JLS-a
- aktivirani volonterski timovi članovi OJIT-a za potrebe masovnog procjepljivanja protiv COVID-19
- dežurstva na masovnom procjepljivanju ukupno 2 puta (Sportska dvorana Umag)

10. KRIZA ORUŽANI SUKOB UKRAJINA

U razdoblju od veljače-prosinac kroz krizu oružanog sukoba u Ukrajini GDCK Buje odradilo je slijedeće poslove i aktivnosti:

- Pokrenut ured Službe traženja za prihvrat raseljenog stanovništva
- Konstantna komunikacija s Nacionalnim Uredom Službe traženja HCK
- Pokrenut Apel za prikupljanje humanitarne pomoći
- Pružanje psihosocijalne podrške za raseljeno stanovništvo
- Pružanje redovite humanitarne pomoći raseljenim osobama iz Ukrajine
- Organizirane edukativne radionice za djecu s područja Ukrajine
- Sudjelovanje i uključivanje djece iz Ukrajine u ljetni kamp Savudrija
- Obilazak raseljenih obitelji rješavanje privremenog smještaja
- Rješavanje ukopa preminule osobe sa područja Ukrajine
- Organiziranje tečaja hrvatskog jezika za raseljene osobe u suradnji s POU „Ante Babić“ Umag

U razdoblju veljača- prosinac GDCK Buje evidentirao je u sklopu Ureda Službe traženja ukupno 119 obitelji 254 osoba od čega 88 djece. U promatranom razdoblju 101 osoba primila je humanitarnu pomoć a ukupno je izdano 458 paketa humanitarne pomoći u vrijednosti od 54.851,00kn (7.279,98€).

11. STANJE OPREME NA DAN 31.12.2022.GODINE

R. broj	Naziv opreme	Komada	Potrebno
1.	Šator model 350 35m ²	1	3
2.	Šator obiteljski	2	5
3.	Šator za ekipu prve pomoći sa opremom	1	5
4.	Poljski kreveti tip economy	18	30
5.	Stolice plastične	7	20
6.	Metalne ljestve	2	2
7.	Stolovi	2	5
8.	Klupe	4	10
9.	Kanistri 20l	1	8
10.	Torba vreća za deke pax	6	4
11.	Deke	100	200
12.	Radiostanice	10	10
13.	Motorole	6	6
14.	Torbice PPP - BLS torba prof.	6	6
15.	Torbice PP	1	1
16.	Materijal opreme za PPP	2 box	2 box
17.	Torbe ruksaci	11	30
18.	Set alata	1	4
19.	Lopate za punjenje pijeska	4	50
20.	Nosila	2	4
21.	Spinalna daska	1	1
22.	Obuhvatna nosila	1	1
23.	Invalidska Kolica	2	-
24.	Prijenosno računalo	2	2
25.	Kacige (crvene vatrogasne)	10	20
26.	Kacige bijele prof. Mamut	10	10
27.	Inox posuđe za prijevoz gotove hrane 20l	2	6

3.3 HGSS stanice Istra

HGSS Stanica Istra kao jedna od operativnih snaga sustava Civilne zaštite je u izvještajnom razdoblju, na području svoje odgovornosti izvela 25 akcija spašavanja i intervencija a po dojavi ŽC 112 i HGSS-a bila je 7 puta u pripravnosti.

TABLICA: akcije, intervencije, aktivna pripravnost

R.B.	Datum	Tip	Mjesto	Dojavitelj
1	1.1.2022.	Spašavanje	Vaganski vrh	HGSS
2	6.2.2022.	Pripravnost	Buje	ŽC 112
3	29.3.2022.	Spašavanje	Paklenica	HGSS
4	18.4.2022.	Pripravnost	Grdo Selo	ŽC 112
5	24.4.2022.	Spašavanje	Učka	ŽC 112
6	9.5.2022.	Potruga	Kanfanar	ŽC 112

7	14.5.2022.	Potruga	Žminj	ŽC 112
8	24.5.2022.	Spašavanje	Barbariga	ŽC 112
9	30.5.2022.	Potruga	Slunj	HGSS
10	4.6.2022.	Pripravnost	Vinkuran	ŽC 112
11	11.6.2022.	Pripravnost	Rovinj	ŽC 112
12	20.6.2022.	Spašavanje	Nugla	ŽC 112
13	27.6.2022.	Spašavanje	Čiritež	ŽC 112
14	8.7.2022.	Potruga	Pazin	ŽC 112
15	9.7.2022.	Intervencija	Labin-Raša	MUP
16	10.8.2022.	Intervencija	TE Plomin	MUP
17	17.08.2022.	Pripravnost	Krbavčići	ŽC 112
18	24.-25.08.2022.	Potruga	Vrulja Zečica	HGSS
19	23.08.2022.	Intervencija	Paklenica	HGSS
20	24.08.2022.	Intervencija	Paklenica	HGSS
21	27.08.2022.	Intervencija	Vidakov Kuk	HGSS
22	23.08.2022.	Potruga	Seline - Rovanjska	HGSS
23	17.09.2022.	Potruga	Pula, Busoler	ŽC 112
24	24.09.2022.	Potruga	Vrulja Zečica	HGSS
25	08.10.2022.	Spašavanje	Zdenkova jama	HGSS
26	13.10.2022.	Potruga	Pazin	ŽC 112
27	24.10.2022.	Potruga	Zvoneće	HGSS
28	26.10.2022.	Pripravnost	Sisol	ŽC 112
29	07.11.2022.	Potruga	Kožljak, Katun	ŽC 112
30	06.12.2022.	Pripravnost	Voćin, Daruvar	HGSS

1. Školovanje, usavršavanje, preventivne djelatnosti

Gorski spašavatelji nastavili su sa specijalističkim edukacijama: obuke za člana stožera CZ, međunarodni trening za voditelja speleospasilačke ekipe, instruktorski seminar speleospasilačkih tehnika, speleoronilački tečaj, osposobljavanje za izvršavanje periodičnih pregleda opreme.

Pripravnici za spašavatelje i gorske spašavatelje nastavili su svoju edukaciju kroz redovite aktivnosti Stanice i komisije za školovanje i usavršavanje kadrova: tečaj spašavanja u zimskim uvjetima, tečaj pružanja prve pomoći u planinama i nepristupačnim područjima, osnovni tečaj speleospašavanja, osnovni tečaj skijanja i demonstracija skijaškog znanja, osnovni tečaj HGSS-a.

TABLICA: školovanje članova

R.B.	Datum	Vrsta aktivnosti	Mjesto	Organizator
1	08.-09.01.	Priprema za tečaj spašavanja u zimskim uvjetima	Krvavec/Vogel	Stanica Istra
2	10.-11.01.	Tečaj skijanja	Sljeme	HGSS
3	14.01.	Demonstracija skijaškog znanja	Sljeme	HGSS
4	04.-12.02.	Tečaj spašavanja u zimskim uvjetima	Platak	HGSS
5	04.03.	Obuka za člana stožera CZ	Rijeka	DUZS
6	18.03.	Obuka za člana stožera CZ	Umag	DUZS
7	11.03.	Obuka za člana stožera CZ	Pazin	DUZS

8	26.03.-02.04.	Međunarodni trening za voditelja speleospasilačke ekipe	Paklnica	HGSS
9	11.04.	Edukacija za spašavanje na WRC Croatia Rally	Šapjane	Croatia rally
10	22.04.	Obuka za člana stožera CZ	Kanfanar	DUZS
11	10.-12.06.	Osnovni tečaj za voditelja potraga	Gospić	HGSS
12	02.-04.09.	Tečaj prve pomoći u plan. i nepristupačnim područjima	Papuk	HGSS
13	17.-18.09.	Predtečaj za udaljene pilote	Karlovac	HGSS
14	23.-25.09.	Osnovni tečaj speleospašavanja, prvi vikend	Delnice	HGSS
15	28.10.-02.10.	European Cave Rescue Association	Rudice	HGSS
16	30.09.-02.10.	International Trauma Life Support - relicenca	Fužine	HGSS
17	05.-09.10.	Osnovni tečaj HGSS-a	Paklenica	HGSS
18	07.-09.10.	Osnovni tečaj speleospašavanja, drugi vikend	Baške Oštarije	HGSS
19	21.-23.10.	Osnovni tečaj speleospašavanja, treći vikend	Barilović	HGSS
20	27.-30.10.	Osnovni tečaj za udaljene pilote	Požega	HGSS
21	11.-13.11.	Tečaj PPE pregleda opreme	Paklenica	HGSS
22	02.-04.12.	Edukacija za edukatore HGSS-a	Paklenica	HGSS
23	09.12.	Edukacija za pročelnike Stanica HGSS-a	Paklenica	HGSS
24	10.-13.12.	ANDI Sidemount ronilački tečaj	Bled	HGSS
25	16.-18.12.	Instruktorski seminar speleospašavanja	Zagreb	HGSS

U izvještajnom razdoblju održano je 4 vježbe u organizaciji HGSS Stanice Istra. Sudjelovali smo na Međunarodnoj speleoronilačkoj vježbi, vježbama odjela za speleoronilačko spašavanje HGSS-a, državnoj vježbi speleospašavanja, vježbi spašavanja uz pomoć helikoptera.

TABLICA: vježbe

R.B.	Datum	Vrsta aktivnosti	Mjesto	Organizator
1	06.01.	Vježba kretanja u zimskim uvjetima	Dovška Baba	Stanica Istra
2	20.-22.03.	Međunarodna speleoronilačka vježba	Budimpešta	HGSS
3	09.-10.04.	Vježba odjela za speleoronilačko spašavanje	Gospić	HGSS
4	21.-22.05.	Trening speleoronilačkog odjela	Ogulin	HGSS
5	28.-29.05.	Vježba i provjera znanja iz prve pomoći	Žbevnica	Stanica Istra
6	18.06.	Helikopterska vježba	Zagreb, Lučko	HGSS
7	01.-03.07.	Državna vježba speleospašavanja	Jezerane	HGSS
8	16.-17.07.	Kondicijska vježba	Kamniške alpe	Stanica Istra
9	01.-05.09.	Vježba pazinska jama	Pazin	HGSS
10	27.10.-01.11.	TOPR Cave Rescue Ex	Zakopane	HGSS
11	25.-27.11.	Trening K9	Divulje	HGSS
12	03.-04.12.	Potražna vježba	Čičarija	Stanica Istra

13	15.12.	Stožerno zapovjedna vježba	Pula	Stožer CZ
----	--------	----------------------------	------	-----------

4.SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKE ŽUPANIJE

Osnovna zadaća Službe civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uloga službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno - stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima civilne zaštite susjednih općina, gradova do županije. Služba CZ VZIŽ ustrojena je 01. siječnja 2006. g. i od tada kvalitetno izvršava svoje zadaće i obaveze temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i potpisanog Sporazuma sa općinama, gradovima i županijom.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije - od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora, te bujičnih poplava.

Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednica Stožera civilne zaštite Istarske županije .

Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba CZ izradila je evidenciju operativnih snaga u IŽ (postrojbe CZ JLS, Voditelji javnih skloništa, Povjerenika i zamjenka povjerenika CZ, HGSS, Crveni križ IŽ i Vatrogasna zajednica) .Kontinuirano se vršio obilazak JLS te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima JLS koji proizlaze iz Zakona o sustavu CZ i podzakonskih akata.

5. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE OPRTALJ

U nastavku ovog Izvješćaja kratko su opisane službe i pravni subjekti koji se sustavom civilne zaštite bave u svojoj redovnoj djelatnosti, kao i neke specifične udruge građana značajne za sustav CZ u Općini.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav CZ kroz redovnu djelatnost, a posebno u slučajevima većih nesreća i katastrofa .

6. NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE

U 2022 godini na području općine Oprtalj prijavljeno je 19 oboljelih od COVID-19 bolesti i stavljeni su u izolaciju. Kontakti oboljelih stavljeni su pod zdravstveni nadzor u samoizolaciju i poduzete su potrebne protuepidemijske mjere.

- tijekom 2022. godine na području općine Oprtalj nije prijavljena epidemija niti jedne druge zarazne bolesti
- na području općine Oprtalj tijekom 2022. godine nije evidentiran niti jedan ekološki incident.

Radi poboljšanja sustava dojava u slučajevima izvanrednih stanja kod pojave zaraznih bolesti u epidemiološkom obliku ili kod pojave zaraznih bolesti od javnozdravstvenog značaja, kao i kod pojave neke druge bolesti ili smrti obratite se Službi za epidemiologiju

Nastavnog zavoda za javno zdravstvo u Umagu na tel. 052/721 140 ili mob. 099/810 56 65, te u Puli na tel. 529-017, 529-046 ili dežurnom epidemiologu na mob. 098/441821.

7. NASTAVNI ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ISTARSKE ŽUPANIJE ISTITUTO FORMATIVO PER LA MEDICINA D'URGENZA DELLA REGIONE ISTRIANA

Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (Zavod) je županijska zdravstvena ustanova i organiziran je u sedam ispostava (Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag). Zavod je javna hitna medicinska služba koja se po stručno-medicinskoj doktrini i uz uporabu medicinske tehnologije organizira u cilju neprekidnog hitnog medicinskog zbrinjavanja svih osoba kojima je zbog bolesti, stradanja ili ozljede neposredno ugrožen život, pojedini organ ili dijelovi tijela, odnosno kod kojih bi u kratkom vremenu moglo doći do životne ugroženosti, a s ciljem maksimalnog skraćanja vremena od nastanka hitnog stanja do konačnog medicinskog zbrinjavanja.

Djelatnost hitne medicine obuhvaća provođenje mjera i postupaka hitnog izvanbolničkog medicinskog zbrinjavanja na mjestu događaja ili u prostoru za reanimaciju/ambulantu Zavoda za hitnu medicinu ili tijekom prijevoza oboljelih i ozlijeđenih osoba prijevoznim sredstvima hitne medicinske službe u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu te provođenje mjera i postupaka hitnog bolničkog medicinskog zbrinjavanja u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Doktrina Zavoda je stići u najkraćem mogućem vremenu do pacijenta, na siguran način, znati što učiniti najbolje za pacijenta prema suvremenim medicinskim dostignućima i imati kvalitetnu medicinsku opremu za rad.

Tako uspostavljen sustav i organizacija rada u Zavodu, svakodnevno su na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području cijele Županije – od sudjelovanja spašavanja na moru, na prometnicama, te u kampovima, stanovima, radnim mjestima, požarima odnosno na svim mjestima gdje postoji potreba za pružanjem hitne medicinske pomoći.

Zavod je organiziran tako da se koriste postojeći resursi, odnosno da sustav bude što racionalniji i time efikasniji, do pacijenta dolazi prvi raspoloživi tim i ne postoji „podjela“ terena. Takav način rada donio je vidljivo poboljšanje u rezultatima rada.

Pored redovne djelatnosti – spašavanje ljudskih života u istarskoj županiji kada se radi o hitnim medicinskim stanjima, uslijed pandemije virusa SARS-CoV2 i velikog broja zaraženih odnosno potencijalno zaraženih osoba, zbrinjavanje navedenih pacijenata je dodatni zadatak.

Niti u jednom trenutku nije bilo upitno funkcioniranje Službe, svi pacijenti su dobili hitnu medicinsku pomoć u najkraćem mogućem roku, te su svi pacijenti oboljeli od bolesti COVID bili odgovarajuće zbrinuti. Rad pod punom zaštitnom opremom (kako ne bi došlo do zaraze radnika i širenja zaraze) dodatni je otežavajući faktor i dodatno otežava, već otežane uvjete rada. Svako ambulantno vozilo i osoblje, nakon zbrinjavanja pacijenta koji je obolio od COVID bolesti ili postoji sumnja na to, dodatno se mora dekontaminirati, na za to specijalno organiziranim mjestima. To predstavlja dodatno opterećenje službe zbog potrebnog vremena za dekontaminaciju i time duža odsustvo tima odnosno značajno produžena nedostupnost za nove hitne intervencije.

Zavod u svom radu surađuje i s drugim službama – sanitetski prijevoz Istarskih domova zdravlja za prijevoz lakših slučajeva u bolnicu, odnosno vatrogasci za pomoć u prenošenju izrazito pretilih osoba te na prometnim nezgodama.

Edukacijske aktivnosti se uslijed pandemije provode dijelom virtualno, a za novoprimljene radnike se provode i organizirane edukacije u malim grupama uz poštivanje epidemioloških mjera, kao i ostale radionice za održavanja znanja i vještina svih radnika.

I dalje osiguravamo dovoljan broj radnika, te smo dobrim uvjetima rada i edukacijom svih zaposlenih brend u Hrvatskoj i mladi doktori medicine vrlo rado odabiru baš našu Ustanovu u kojoj žele raditi.

Radnici se dodatno stimuliraju za ostanak u našoj Ustanovi kroz sufinanciranje studija sestrinstva te stambeno zbrinjavanje ili sufinanciranje uz pomoć Županije i nekih JLS.

Zavod kontinuirano radi na nabavci kvalitetne opreme za rad kao i radno zaštitne odjeće.

Sistematizacija radnih mjesta i prikaz zaposlenih u ispostavi Umag

Zvanje	po mreži HZZO	nad standard	
		Zima	Ljeto
Dr.med.	5	5	6
Med. sestra/tehničar	10	0	1
Vozač	10	0	0

Mreža HZZO je nedostatna za potrebe ispostave Umag, te postoji cjelogodišnji nad standard (dodatni liječnik u T2), odnosno u ljetnim mjesecima formira se još jedan tim još jedan liječnik i medicinska sestra za rad u ambulanti što Zavod ne ugovara, jer se dvije godine nije otvorila turistička ambulanta!

Za ispostavu Umag, zatraženo je proširenje mreže, odnosno još jedan liječnik kroz 24 sata, kako bi radila dva tima T1. Nova mreža hitne medicine trebala je biti objavljena 1.7.2019., se nije ni do danas dogodila.

Pregled aktivnosti tijekom 2022. godine na području zaštite i spašavanja

a) Pregled intervencija po vrsti

Ispostava: Umag	
UKUPAN BROJ SVIH INTERVENCIJA	8981
intervencije	1997
u ambulanti	6984
TRAUMA	1997
prometne nezgode	98
ozljede izvan prometa	1899
KARDIO RESPIRATORNI PROBLEMI	738
srčani udar	46
bolovi u prsima	301

otežano disanje	391
NEUROLOŠKI PROBLEMI	308
moždani udar	75
epilepsija	72
sinkopa	161
COVID	161
BROJ ARESTA	78
bez reanimacije	34
reanimacije	44
od toga živi dovezeni u bolnicu	9
prosječno vrijeme (u min) za hitne pacijente	14
prosječno vrijeme (u min) za ne hitne pacijente	22
broj aresta sa reanimacijom	44
živi dovezeni u bolnicu	9

Rezultat od 20.45% preživljavanja nakon reanimacije je iznad prosječni svjetski rezultat.

b) Pregled ostalih aktivnosti

Radnici su uključeni u edukacije za vozače, medicinske sestre/tehničare i liječnike po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. Liječnici su i nadalje educirani su za korištenje FAST ultrazvuka. Provođeni su redoviti sastanci unutar ispostava. Kontinuirano se radi na poboljšanju kvalitete rada i boljoj opremljenosti kako bi naši pacijenti dobili najkvalitetniju hitnu zdravstvenu skrb kada i gdje im je potrebna.

c) Vozni park ispostave Umag

Trenutno je zadovoljavajući, no potrebno ga je obnavljati ,za slijedeću godinu planirana je nabavka još jednog kvalitetnog ambulantnog vozila za ispostavu Umag. To su naše „pokretne ambulante“. Žuto je označeno vozilo, koje ne zadovoljava Pravilnik o standardima za vozila HMS.

	Reg.Broj	Godina	Marka	Model	Marka - model	Pogon	Starost	KM
1.	PU 865 AK	01.01.2009	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	13	343964
2.	PU 330 VC	26.02.2019	Volkswagen	Transporter	Volkswagen Transporter	2x2	3	190.120
3.	PU 180 ZM	05.06.2020	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	2	165.269

Izvješće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2022. godini:

- zbrinjavanje velikog broja pacijenata oboljelih od COVID bolesti i sumnje na COVID
Nažalost sustav primarne zdravstvene zaštite ne funkcionira u dijelu obavljanja kućnih posjeta, što je naročito došlo do izražaja u pandemiji. Pacijent obolio od bolesti COVID, uglavnom ne može dobiti potrebnu zdravstvenu skrb (pregled i odgovarajuću terapiju) osim preko hitne medicinske službe, a što često nepotrebno opterećuje naš sustav koji nije organiziran, brojčano ekipiran, niti predviđen za kućne posjete.

Prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja

Vozni park cijelog Zavoda još nije u potpunosti obnovljen, plan je da se i u 2023-oj godini nabave dva nova vozila, a što će trebati kroz godine nastaviti radi obnove i održavanja voznog parka. U 2022. godini vozila Zavoda su prešla 679.807 km.

U svrhu poboljšanja sustava zaštite i spašavanja u Zavodu razrađen je plan postupanja u velikim nesrećama, a zbog pandemije su se provodile samo virtualne vježbe velike nesreće na razini Županije. Na razini žurnih službi Istarske županije potrebno je upoznati sve radnike sa zajedničkim protokolom i načinom djelovanja radi bolje koordinacije svih žurnih službi.

Potrebno je da se svaka kuća ili stambena jedinica vidljivo označi kućnim brojem, jer brzina pružanja pomoći često ovisi o brzini pronalaženja točnog mjesta intervencije.

Potrebno je putokazima označiti prilaz plažama i kampovima na području svih gradova i općina (koji još nisu označeni).

Kod radova obnove i sanacije prometnica, trebamo biti obaviješteni, što se rijetko događa.

Potrebna je dodatna edukacija građana u pružanju osnovnog održavanja života i rada s AVD-om. Vrlo važna je edukacija građana kada i kako pozvati hitnu medicinsku službu, kako pozvati u hitnom slučaju, da se ne gubi dragocjeno vrijeme do dolaska pacijentu.

2022. godine na području ispostave Umag zabilježene su 1997 različite nesreće. Značajan broj prometnih nesreća su biciklisti. Sukladno tome potrebno je učiniti biciklističke staze, obnoviti i evaluirati prometnice.

Postaviti „pametne“ rampe koje prepoznaju registraciju žurnih vozila, na cijelo područje kako bi vozila hitne medicinske službe mogla nesmetano prolaziti. Ključevi rampi značajno usporavaju dolazak na mjesto intervencije, odnosno u slučaju kada dolazi tim HMS iz druge ispostave, nemaju ključ i mora se pozvati policija kako bi otključali rampu.

Zaključak

Rezultati oživljavanja su na iznad prosječnom nivou, čime se dokazuje kvaliteta rada u Zavodu, dok prosjek od 15 minuta do pacijenta (idealno 10 minuta) koji ima neko hitno medicinsko stanje, nastaje uslijed nedostatne mreže hitne medicinske u IŽ, jer u određenom broju slučajeva je prvi raspoloživi tim dolazi iz druge ispostave (drugo ili treće hitno stanje). Ukoliko bi se proširila mreža hitne medicine, vrijeme do pacijenta bi se skratilo, a to bi poboljšalo i ishode liječenja i preživljavanja.

Ukoliko se riješi problem prekogranične zdravstvene zaštite i ukoliko se sukladno postojećim zakonima dozvoli zbrinjavanje hitnih pacijenata u najbližoj odgovarajućoj bolnici – Izola, zasigurno će se poboljšati razina sigurnosti na ovom području.

U Zavodu je zbrinut i značajan broj COVID pacijenata, što iziskuje i naknadnu dekontaminaciju vozila i osoblja, a što značajno produžava ponovnu dostupnost tima HMS. Osim toga, neophodan rad s dodatnom zaštitnom opremom kako ne bi došlo do proširenja zaraze odnosno kako ne bi došlo do urušavanja službe, otežava već otežane uvjete rada, a li i značajno financijski iscrpljuje.

Potrebno je osigurati sredstva za novo ambulantno vozilo.

ZAKLJUČAK ANALIZE

Iz ove analize može se zaključiti da na području Istarske županije, Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije osigurava primjerenu hitnu medicinsku skrb svima onima koji je trebaju, kada je trebaju i tamo gdje je trebaju i to u najkraćem mogućem roku.

Svaki pacijent u Zavodu će dobiti svu potrebnu pomoć, u Zavodu se ne šteti na lijekovima i medicinskom materijalu za pacijente, te opremi za rad s pacijentom. Sva trenutna dostignuća na području hitne medicine implementirana su i u rad Zavoda.

Ogroman napor ulaže se kako bi se osigurao i zadržao potreban deficiitarni zdravstveni kadar(doktori medicine i medicinske sestre/tehničari) jer je isti opterećen velikim brojem prekovremenih kako bi se osigurala kontinuirana pravodobna hitna medicinska pomoć svima kojima je potrebna.

Veliki izazov je osigurati sredstva za odgovarajuća ambulantna vozila kao i primjerenu radno zaštitnu odjeću i obuću, te ostalu neophodnu medicinsku opremu za rad.

Dobrom zajedničkom suradnjom i koordinacijom s drugim žurnim službama IŽ osigurava se i primjereni odgovor za istovremeno veći broj ozlijeđenih / oboljelih, odnosno oboljelih od bolesti COVID kao posebnom izazovu.

Zavod godinama kontinuirano ulaže u ljude,u edukaciju,u kvalitetna vozila i najmoderniju medicinsku opremu ,ali nijedna ipsotava Zavoda nema vlastite prostore(svugdje smo podstanari) zbog čega se nismo mogli prijavljivati na euro projekte kojima bi osigurali bolje,modernije i kvalitetnije radne prostore(nismo vlasnici istih).Očekujemo da ćemo u godini pred nama uz pomoć Istarske županije i JLS krenuti u projekt izgradnje objekata hitne medicinske pomoći u Istri (nadamo se izgradnji sedam identičnih objekata HMP) čime bi dobili modernu,prepoznatljivu,dobro opremljenu otporniju službu i osigurali bolju dostupnost zdravstvene zaštite našim građanima i turistima.

8. KOMUNALNO PODUZEĆE „ 6 MAJ d.o.o.“ UMAG

- Nije bilo aktivnosti tijekom 2022. godine na području sustava civilne zaštite
- Izvanrednih aktivnosti (nesreća-događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnološkim akcidentima, a ugrožava zdravlje ljudi i životinja, odnosno uzrokuje štetu na materijalnim i drugim dobrima i okolišu) nije bilo.
- Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar zaštite i spašavanja su neznatne zbog karaktera naše komunalne djelatnosti.
- Prijedloga za razvoj i opremanje unutar sustava zaštite i spašavanja nemamo.

9. TD „ISTARSKI VODOVOD“BUZET

1. Pregled aktivnosti tijekom 2022. godine na području sustava civilne zaštite
- 1.1. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na klornim stanicama na postrojenjima za kondicioniranje vode:
 - Sv.Ivan (područje Grada Buzeta),
 - Gradole (područje Općine Vižinada),
 - Butoniga (područje Grada Buzeta),
- 1.2. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na stanicama za dokloriranje vode:
 - Beram (područje Grada Pazina),
 - Šubjent (područje Općine Karojba),
 - Kanfanar (područje Općine Kanfanar),
 - Medici (područje Općine Oprtalj),
 - Hlaji (područje Grada Buzeta),
 - Stari Pazin (područje Grada Pazina),

Pregledi i kontrole se provode svakodnevno putem sustava daljinskog nadzora i upravljanja, preko uzimaoca uzoraka te preko zaposlenika koji periodički obilaze objekte na kojima se vrši kloriranje i dokloriranje.

Umjeravanje se vrši u pravilu jedanput tjedno, a po potrebi i češće. Servis i provjera ispravnost rada opreme i uređaja obavlja se jedanput godišnje, sve sukladno Planu intervencija u zaštiti okoliša na skladištima klora IVB.

2. Izvješće o izvanrednim aktivnostima tijekom 2022. godine na području sustava civilne zaštite

- Tijekom 2022. godine u ljetnim mjesecima proglašena je redukcija vode I stupnja, ali to nije uzrokovalo tehničko-tehnološke incidente kojima bi ugrozili zdravlje ljudi i životinja ili prouzročili štetu na materijalnim i drugim dobrima i okolišu.
- Osim redukcije vode zbog suše, 28.09.2022. došlo je do prekida rada postrojenja Butoniga zbog prodora vode u pumpnu stanicu koju su uzrokovale obilne oborine. Postrojenje je nastavilo s radom 04.10.2022. U tom periodu vodoopskrba nije bila ugrožena.
- U 2022. godini održane su dvije vježbe, simulacija istjecanja klora na postrojenjima Sv Ivan i Gradole

3. Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar sustava civilne zaštite

- Istarski vodovod d.o.o. Buzet za rješavanje izvanrednih aktivnosti unutar sustava civilne zaštite ima potrebna sredstva i opremu, s tim da eventualno nedostajuću opremu može u kratkom roku posuditi od drugih vodovoda ili drugih tvrtki.

Za sada raspolažemo sa slijedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- prenosivi PVC spremnici za vodu zapremine 1m³ – 5 komada (u svakoj PJ po jedan) te jedan prenosivi spremnik od nehrđajućeg čelika (INOX) zapremine 2 m³ u PJ Buzet
- od materijalno – tehničkih sredstava raspolažemo sa ručnim, električnim i motornim alatom za potrebe održavanja i saniranja vodovodne mreže, a od prijenosnih i fiksnih elektroagregata i potopnih ili motornih pumpi:

Org. jedinica	Broj fiksnih i prijenosnih agregata	Broj potopnih ili motornih pumpi
PJ Buje	4	6
PJ Buzet	2	2
PJ Pazin	1	2
PJ Poreč	5	4
PJ Rovinj	4	6
RJ Proizvodnja	6	3
RJ Održavanje	3	0
UKUPNO:	25	23

Org. Jedinica	Broj osobnih vozila	Broj teretnih vozila	Broj rovokopača, traktora
PJ Buje	4(2)	13	3
PJ Buzet	2	6	2
PJ Pazin	2	10	2
PJ Poreč	5(6)	14	2
PJ Rovinj	4(4)	8	3
RJ Proizvodnja	4	4	0
RJ Stručne	16	1	0

službe			
RJ Održavanje	8	9	2
UKUPNO:	45(12)	62	14

Napomena: U zagradi, u stupcu osobna vozila je broj mopeda!

Broj zaposlenih u 2022. godini:

PJ Buje 35

PJ Buzet 16

PJ Pazin 22

PJ Poreč 37

PJ Rovinj 23

RJ Proizvodnja 44

RJ Održavanje 30

Stručne službe 87

- U Radnoj jedinici Proizvodnja na lokacijama izvorišta i uređaja za kondicioniranje vode Sv.Ivan, Gradole i Butoniga postoji posada 24 sata na dan.
- U dispečerskom centru, dispečeri operateri također rade neprekidno od 0-24,00 sata.
- U Poslovnim jedinicama Buje, Buzet, Pazin, Poreč i Rovinj u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi se druga smjena za vodoinstalatore od 14,00 do 22,00 sata, a nakon toga pripravnost do 07,00 sati idućeg jutra kao i vikendima i neradnim danima uvodi se pripravnost. U zimskim mjesecima uvodi se samo pripravnost od 15,00 sati do 07,00 sati idućeg dana.
- U Radnoj jedinici Održavanje se u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi se pripravnost.

10. UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav civilne zaštite. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima općinskog proračuna direktno su uključeni u sustav civilne zaštite kao članovi udruge (GSS, GD CK) ili kao pripadnici postrojbi CZ.

11. ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine možemo konstatirati:

1. Općina Oprtalj ima „Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Oprtalj, Plan djelovanja civilne zaštite i Odluku o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu.

2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer ja sastavljen od stručnih osoba sa područja Općine i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća u sustavu civilne zaštite. Stožer civilne zaštite Općine Oprtalj će na temelju Zakona obavljati poslove iz područja civilne zaštite:

- koordinirati u slučaju većih nesreća i katastrofa,

surađivati sa svim nositeljima poslova, aktivnosti i mjera (jedinice lokalne samouprave, javne službe, pravne osobe i dr.).

- surađivati sa svim nositeljima poslova, aktivnosti i mjera (jedinice lokalne samouprave, javne službe, pravne osobe i dr.).

3. Za stvaranje efikasnijeg ustroja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, pravne osobe i nositelji poslova civilne zaštite trebaju u cijelosti preuzeti svoju ustavnu i zakonsku ulogu u izgradnji cjelovitog sustava civilne zaštite.

U tu svrhu neophodno je utvrditi obveze za razinu Općine i pravnih osoba koje treba iskazati:

- planiranjem,
- financiranjem (u sklopu godišnjih proračuna planirati sredstva),
- popunom operativnih snaga,
- provedbom obuke i vježbi,
- opremanjem,
- razradom načina djelovanja u velikim nesrećama i katastrofama.

4. Općina Oprtalj raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama sustava civilne zaštite od stalno aktivnih snaga (JVP Umag, DVD Oprtalj, Nastavni zavod za hitnu medicinu IŽ- Ispostava Umag, Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ, Ispostava Umag, Istarski Vodovod, KP „6 Maj“ Umag, Vodoprivreda Buzet). Najveći dio ovih subjekata dostavio je svoja cjelovita izvješća, tako da je u ovom izvješću prikazan samo sažetak njihovog djelovanja u sustavu civilne zaštite.

5. Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za Općinu Oprtalj u razdoblju 2020-2023. godina, definirana su međusobna prava i obveze svih subjekata zaštite i spašavanja kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

6. Prema ovom Izvještaju stanje sustava civilne zaštite u Općini je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava civilne zaštite kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.

KLASA: 240-01/22-01/03

URBROJ: 2163-29-23-9

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 18. Statuta Općine Oprtalj - Portole („Službene novine Općine Oprtalj - Portole“ broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Oprtalj - Portole, na sjednici održanoj dana 16. veljače 2023. godine usvojilo je

GODIŠNJI PLAN
razvoja sustava civilne zaštite
na području Općine Oprtalj – Portole za 2023. godinu

I.

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. 20/21. i 114/22.) Općina Oprtalj – Portole organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole za 2023. godinu. Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Izvještaja o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole u 2022. godini, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole za razdoblje 2020. - 2023. godine, Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Oprtalj – Portole, te Procjene ugroženosti od požara za Općinu Oprtalj – Portole.

Općina Oprtalj – Portole će u skladu s važećim propisima kontinuirano razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima Općinskog proračuna u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA

Na području Općine Oprtalj – Portole, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća, visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko-tehnološke nesreće i suša. Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihove smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).

Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju, te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je Načelnik Općine Oprtalj – Portole, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, upravnog odjela Općine Oprtalj – Portole u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspekcijских službi civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano

3. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Oprtalj – Portole donesena je na sjednici Općinskog vijeća, i koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

1. Ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Oprtalj – Portole

U skladu s odredbama važećih zakonskih propisa u roku od 3 godine potrebno je ažurirati postojeću Procjenu. Ažuriranje će ovisiti o najavljenom donošenju novog Zakona o civilnoj zaštiti koji bi trebao propisati da se procjene rizika od velikih nesreća donose na nivou županija. Također, prije ažuriranja procjena očekuje se donošenje Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Oprtalj – Portole
- Procjenu usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Procjene izrađuje Radna skupina za izradu Procjene
- rok za donošenje: 31.12.2023. godine.

2. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole za 2022. godinu

Izvještaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj - Portole za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Oprtalj - Portole
- Izvještaj usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Izvještaja izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2023. godine.

3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole za 2023. godinu

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Općine Oprtalj – Portole u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Oprtalj – Portole na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Općinsko vijeće
- prijedlog Plana izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2023. godine.

4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2023. godinu

- nositelj izrade i donošenja je Načelnik Općine Oprtalj – Portole
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite, nadležni upravni odjel, Služba civilne zaštite VZIŽ
- rok za donošenje: do 31.12.2023. godine.

5. Ažuriranje Plana zaštite od požara Općine Oprtalj – Portole

- nositelj izrade je načelnik Općine Oprtalj – Portole
- prijedlog ažuriranog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite
- rok donošenja je do 30.04.2023. godine.

4. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Oprtalj – Portole osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Oprtalj - Portole za 2023. godinu i Projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.B.	OPIS	2023.	2024.	2025.
1.	JVP UMAG	25.084,00	25.209,42	25.334,84
2.	PVZ UMAG	27.700,00	27.838,50	27.977,00
3.	HGSS Stanica Istra	132,00	132,66	133,32
4.	Gradsko društvo Crvenog križa	2.654,00	2.667,27	2.680,54
5.	Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - HMP ----- (dodatni tim, nabava vozila)	2.000,00	2.010,00	2.020,00
6.	Služba CZ VZIŽ	331,00	332,66	334,31
7.	Udruge od značaja za sustav cz-DVD Oprtalj	500,00	502,50	505,00
7.	Ostale aktivnosti civilne zaštite-rad stožera zaštite i spašavanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
	UKUPNO	60.401,00	60.703,01	61.005,01

5. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole i Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole.

a) Stožer civilne zaštite

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i gradskih akata, te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole.

Koordinacija Stožera civilne na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održati će se do 31. ožujka u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

b) Operativne snage vatrogastva

Područna vatrogasna zajednica Umag osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Općine Oprtalj – Portole.

Novi zakon o vatrogastvu stupio je na snagu 01.01.2020. godine, a još se očekuje donošenje nekih podzakonskih akata, te u skladu s njihovim odredbama i usklađivanje akata PVZ Umag i JVP Umag.

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Umag koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole u velikim nesrećama i katastrofama. JVP Umag će obavljati svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe za 2023. godinu i Financijskom planu za razdoblje od 2023. do 2025. godine, a prije svega izvršavati sve operativne zadatke koji se postavljaju pred postrojbom tijekom godine, na gašenju požara, te spašavanju ljudi i imovine. Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole i nadležnim upravnim odjelom sudjelovati će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu – donošenje potrebnih dokumenata i provođenje svih zadataka temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

c) Operativne snage Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i program rada Gradskog društva Crvenog križa Buje za 2023 godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Buje za razdoblje od 2023. – 2027. godine te s programom Hrvatskog Crvenog križa, odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Općine Oprtalj – Portole

Gradsko društvo Crvenog križa Buje djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Buje obavljati će svoju redovnu djelatnost u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva; darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi); prva pomoć; služba traženja; zaštita zdravlja; rad s mladima; humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi; djelovanje u kriznim situacijama.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Istra provoditi će svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima, te Financijskom planu HGSS Stanice Istra za 2023. godinu.

HGSS će izvršavati svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu s Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

e) Udruge

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnom snagama civilne zaštite.

Na području Općine Oprtalj – Portole djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

f) Povjerenici civilne zaštite

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovao je Načelnik Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole su snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole.

g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole.

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole mijenjat će i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Općine Oprtalj – Portole.

Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

6. ZAKLJUČAK

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole u 2023. godini.

Općina Oprtalj – Portole će u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite i dalje razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Umag, HMP Umag, ZZJŽIŽ, Policijska postaja Buje, GDCK Buje, HGSS Stanica Istra, Komunalno poduzeće 6. Maj d.o.o. Umag i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Oprtalj – Portole.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Općine Oprtalj – Portole treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Oprtalj – Portole za 2023. godinu objavit će se u Službenim novinama Općine Oprtalj – Portole.

KLASA: 240-01/22-01/03

URBROJ: 2163-29-23-10

Oprtalj, 16. veljače 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPRTALJ - PORTOLE

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Martin Vižintin, v.r.